

1. Identité :

Nom : BELL NGUIMBUS
Prénom : Aaron Fils
Nationalité : Camerounaise
Age : 26 Ans
Etat civil : Célibataire sans enfant
Téléphone : 697 97 40 95
Adresse mail : bnaf22@yahoo.fr

Principales qualifications

- ✓ Audit comptable et financier ;
- ✓ Révision comptable et montage des états financiers et liasse fiscale ;
- ✓ Déclarations fiscales et sociales ;
- ✓ Gestion de la trésorerie ;
- ✓ Gestion des comptes clients, fournisseurs et opérations courantes;
- ✓ Montage des dossiers d'appel d'offres ;
- ✓ Montage de business plan.
- ✓ Gestion de la paie
- ✓ Etat de rapprochement bancaire
- ✓ Comptabilité générale et analytique ;
- ✓ Analyse financière

2. Formation Académique :

<i>Établissement</i>	INTEC-ONECCA
<i>Année</i>	2017
<i>Degré ou diplôme obtenu</i>	Diplôme de Gestion et de Comptabilité (En cours)

<i>Etablissement</i>	Ecole Supérieur de Gestion (ESG)
<i>Année</i>	2013
<i>Degré ou diplôme obtenu</i>	Licence Professionnel option Comptabilité contrôle et Audit

<i>Etablissement</i>	Ecole Supérieur de Gestion (ESG)
<i>Année</i>	2012
<i>Degré ou diplôme obtenu</i>	Diplôme Supérieur Études Professionnelles (DSEP)

3. Expérience Professionnelle

Période	Lieu	postes	Entreprises	Description
Janvier 2015 à Décembre 2017	CABINET LUCAS NGUIMBOUS	Auditeur Junior	ASSOCIATION CAMEROUNAISE POUR LE MARKETING SOCIAL (ACMS)	Audit des comptes du programme d'accès aux services de la santé de la reproduction (PAS-SR) financé par Kreditanstalt für Wiederrufbau (KfW) : - Audit des dépenses et rapports financiers (éligibilité, conformité...etc)
			CENTRE PASTEUR DU CAMEROUN	- Révision des comptes et production de la déclaration statistique et fiscale et comptes analytiques exercice 2016. - Assistance Comptable pour la production des états financiers intermédiaires de l'exercice 2017.
			LABOGENIE	Révision des comptes production des états financiers et de la liasse des exercices 2015
			SCI NGODI FONDATION	Révision des comptes production des états financiers et de la liasse fiscale des exercices clos 2015, 2016
			LIQUIDATION SOFIBEL	Travaux de reconstitution et de production du bilan de clôture de la Privatisation/liquidation SOFIBEL
			MEDCEM CAMEOUN S.A	Commissariat aux comptes pour les exercices clos 2014 ; 2015
			SOCIETE GENERALE DE CONSTRUCTION	Commissariat aux comptes pour les exercices clos 2015 ; 2016
			FODECC- Etablissement Public Administratif	- Etat des lieux de la comptabilité du FODECC - Reconstitution de la Comptabilité du FODECC

Période	Lieu	postes	Entreprises	Description
Septembre 2014 à Avril	ETS LAFIT (vente d'implants et matériel médical)	Assistant Comptable		<ul style="list-style-type: none"> - Établissement des états de rapprochements bancaires ; - Lettrage des comptes clients et fournisseurs ; - Imputations et saisies comptables - Correspondances administratives - Montage des états financiers et liasse fiscale - Montage des Dossier d'appel d'offre - Rapprochements bancaires
Février 2014 à Juillet 2014	CAMRAIL	Assistant Comptable		<ul style="list-style-type: none"> - Assistant au guichet, vente des billets ou tickets de voyage ; - Saisie des écritures comptables - Service facturation bagages et colis
Juillet 2013 à Octobre 2013	Port Autonome de Douala (PAD)	Assistant Comptable		<ul style="list-style-type: none"> - Imputation, saisies et classement des pièces de caisse - Enregistrement et comptabilisation des factures fournisseurs - Enregistrement et comptabilisation des chèques, ordre de virement, versement comptant, effet à l'encaissement des clients ; - Etat de rapprochement bancaire ; - Enregistrement courrier ; - Saisie des lettres administratives
Juin 2010 à Août 2010	OYE COMPAGNIE SARL	Assistant Comptable		<ul style="list-style-type: none"> - Imputations et saisies comptables - Classement des pièces comptables - Lettrage de comptes fournisseurs

4. Langues (1 – excellent ; 5 – connaissances de base)

<i>Langue</i>	<i>Niveau écrit</i>	<i>Niveau parlé</i>
Français	1	1
Anglais	2	2

5. Compétences en informatique

- ✓ Maîtrise des logiciels Word, Excel, Publisher, powerpoint , outlook ;
- ✓ Maitrise Sage Saari (Comptabilité, Gestion commerciale, Immobilisation) ;
- ✓ Connaissance logiciel TOMPRO
- ✓ Internet.

6. Loisirs

- ✓ Lecture, voyage, musique, football.

7. Atouts

- ✓ Travail sous pression.

Attestation :

Je soussigné, certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.
