

PROGRAMME FAO - UE FLEGT



Organisation des Nations Unies
pour l'alimentation
et l'agriculture



Suède
Sverige



Groupement de la Filière Bois du Cameroun

Projet de renforcement de l'implication des PME/PMI dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT à travers une amélioration de leur représentativité au sein de l'interprofession de la filière bois du Cameroun

Rapport de la mission de collecte des données de cartographie et de diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière bois dans la région du Littoral

Préparé par :

Bonaventure NTEUKAM (Assistant Technique du projet au GFBC)

Avec la collaboration de :

Patrice KAMKUIMO (Consultant)

Janvier 2019

Le contenu du présent rapport relève de la seule responsabilité du GFBC et ne peut en aucun cas être considéré comme reflétant l'avis officiel de la FAO, de l'UE, de l'ASDI ou de l'UKaid

SOMMAIRE

LISTE DES ACRONYMES.....	3
I. CONTEXTE, OBJECTIFS ET RÉSULTATS ATTENDUS DE LA MISSION	4
II. DÉROULEMENT DE LA MISSION.....	4
II.1. Phase préparatoire et de collecte des données secondaires	5
II.2. Phase d'entretiens et de collecte des données primaires	5
III. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LA CARTOGRAPHIE DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD	5
IV. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL ET LÉGAL DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LE CHEF LIEU DE LA RÉGION DU Littoral.....	7
V. CONCLUSION.....	12
ANNEXE	13
Annexe 1. Guide d'entretien pour les responsables d'association	13
Annexe 2. Guide d'entretien pour les Responsables des PME/PMI, MEC et Vendeurs de bois.....	18
Annexe 3 : Liste des membres de l'Association des Menuisiers et Tapissiers du Marché Congo	23
Annexe 4. Liste des membres de l'Association Young Lions Art (Y.L.A).....	27
Annexe 5. Liste et contacts de personnes interviewées.....	28

LISTE DES ACRONYMES

APV :	Accord de Partenariat Volontaire
CGIS :	Connect Green Industry Solutions
FAO :	Organisation des Nations Unies pour l'Agriculture et l'Alimentation
FLEGT :	Forest Law Enforcement Governance and Trade (acronyme anglais d'application des réglementations forestières, la gouvernance et les échanges commerciaux)
GFBC :	Groupement de la Filière Bois du Cameroun
IFFB :	Interprofession de la Filière Forêt-Bois du Cameroun
MEC :	Menuisiers-Ébénistes-Charpentiers
MINEPAT :	Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
PCFC :	Projet Compétitivité des Filières de Croissance
PME/PMI :	Petite et Moyenne Entreprise/Industrie
UE :	Union européenne

I. CONTEXTE, OBJECTIFS ET RÉSULTATS ATTENDUS DE LA MISSION

Afin de permettre aux Petites et Moyennes Entreprises/Industries (PME/PMI) forestières et artisans de s'impliquer davantage dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT¹ au Cameroun et ainsi d'assurer que les intérêts de l'ensemble du secteur privé national soient présentés et défendus, le Groupement de la Filière Bois du Cameroun (GFBC) a élaboré son projet intitulé : « Renforcement de l'implication des PME/PMI dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT à travers une amélioration de leur représentativité au sein de l'interprofession de la filière bois du Cameroun ». La mise en œuvre de ce projet est assurée grâce à l'appui financier et technique de l'Organisation des Nations Unies pour l'Agriculture et l'Alimentation (FAO), notamment dans le cadre du programme FAO-UE FLEGT. Ledit projet prévoit entre autres activités la cartographie et le diagnostic des PME/PMI et leurs structures de représentation. C'est donc dans ce contexte que s'inscrit la présente mission de collecte de données pour la cartographie et diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière bois dans le chef-lieu de la région du Littoral ainsi que de leurs structures de représentation.

L'objectif premier de la mission était de disposer des données fiables et actualisées pour la cartographie et l'analyse de la structuration et niveau de légalité des PME/PMI et artisans bois ainsi que de leurs associations/syndicats d'appartenance, et prioritairement ceux inscrits dans la dynamique de l'Interprofession de la Filière Forêt-Bois du Cameroun (IFFB).

Les résultats attendus de la mission étaient les suivantes :

- ☞ des données de recensement/cartographie des PME/PMI et artisans bois, et associations/syndicats d'appartenance opérant dans le chef-lieu de la région du Littoral ainsi que des informations sur leurs activités sont collectées ;
- ☞ des données sur la structuration et niveau de légalité des PME/PMI et artisans bois ainsi que de leurs associations/syndicats d'appartenance opérant dans le chef-lieu de la région du Littoral sont collectées.

II. DÉROULEMENT DE LA MISSION

La mission pour le chef-lieu de la région du Littoral s'est déroulée en deux principales étapes comprenant la phase préparatoire et de collecte des données secondaires suivie de la phase d'entretiens et de collecte des données primaires.

¹ APV-FLEGT : Accord de Partenariat Volontaire (APV) sur l'application des réglementations forestières, la gouvernance et les échanges commerciaux des bois et produits dérivés vers l'Union européenne (FLEGT/Forest Law Enforcement Governance and Trade)

II.1. Phase préparatoire et de collecte des données secondaires

La phase préparatoire et de collecte des données secondaires s'est principalement concentré sur la revue documentaire afin de répertorier les associations des PME/PMI et opérateurs artisanaux² représentés dans le chef-lieu de la région du Littoral. Ceci dans le but de dresser une première liste et pouvoir entrer en contact avec les responsables pour les besoins de prises de contact et programmation de la descente de collecte des données sur le terrain. Au demeurant, la principale documentation exploitée par l'équipe du projet était constituée de :

- l'étude de FAO (2017) intitulée « Finaliser l'Accord de Partenariat Volontaire au Cameroun : "Un enjeu économique majeur pour les petites et moyennes entreprises de la filière bois" » ;
- la liste des associations recensées (2014) par le Projet Compétitivité des Filières de Croissance (PCFC) dans le cadre l'assistance technique a la mise en place de l'interprofession de la filière bois au Cameroun supervisée par le Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (MINEPAT).

II.2. Phase d'entretiens et de collecte des données primaires

À la suite de la collecte des données secondaires, une descente de terrain a été effectuée du 18 au 24 novembre 2018 dans le chef-lieu de la région du Littoral (Douala). L'équipe de la mission de terrain était constituée du Chauffeur (M. Éric Achitte KAMDOUM), d'un Assistant technique du projet au GFBC (M. NTEUKAM Bonaventure) assisté d'un Consultant du Cabinet Connect Green Industry Solutions (CGIS³), en l'occurrence Patrice KAMKUIMO. Les interviews auprès des responsables et membres des associations cibles ont été réalisées sur la base des guides d'entretiens spécifiques élaborés à cet effet par les Consultants CGIS (cf. annexes 1 & 2).

III. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LA CARTOGRAPHIE DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD

La mission de cartographie effectuée a permis de recenser trois (03) associations autour des quelles sont regroupées les opérateurs artisanaux, (Exploitation forestière et sciage ; dépôts et commercialisation sur les marchés urbains et Menuisiers/Ebénisteries/Charpentiers de la 2^e et 3^e transformation) dans le chef-lieu de la région du Littoral. Il s'agit de l'Association des Menuisiers et Tapissiers du Marché Congo (AMTMC), Young Lions Art (YLA), Cercle des Transformateurs du Bois (CETRABOIS).

² Notamment les Menuisiers-Ebénistes-Charpentiers (MEC) et Vendeurs de Bois

³ Cabinet d'études contractualisé pour l'appui à la réalisation de la cartographie et diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière ainsi que leurs structures de représentation

Certaines associations n'ont pas pu être rencontrées car les référents de ces associations n'étaient pas joignables par téléphones (les contacts de ces derniers obtenus dans l'annuaire du PCFC ne passaient pas). De même, certains responsables d'association contactés n'ont pas honoré au rendez-vous préalablement établi de commun accord avec l'équipe de mission.

Au sorti des entretiens menés auprès de ces associations, il ressort que deux des trois associations recensées sont représentées au sein de l'interprofession de la Filière bois du Cameroun. Les représentants de ces associations interrogés bien qu'étant représentés au sein de l'interprofession de la Filière Bois du Cameroun n'ont pas connaissance de son mode de fonctionnement ainsi que du plan stratégique et opérationnelle de ladite interprofession. Cependant, les initiatives de légalité et de gouvernance forestière (MIB, RBUE et APV/FLEGT) sont méconnues par plus de 80% des membres des associations interrogées

Tableau 1 : Associations recensées dans le chef-lieu de la région du Littoral dans le cadre de la mission de cartographie

Région	Associations	Date de création	Nbre d'adhérents	Adhérents interviewé	Ville	Secteur	Contact	Source
LITTORAL	AMTMC Association des Menuisiers et Tapissiers du Marché Congo	2005	95 <u>122</u>	03	Douala	S-Sect 3	<u>675449248</u>	<u>FAO,2017</u>
	CJMB CETRABOIS Cercle des Transformateurs du Bois	1999	25	01	Douala	S-Sect 3	<u>699952532</u>	<u>FAO,2017</u>
	YLA Young Lions Art	<u>2005</u>	<u>30</u>	03	Douala	S-Sect 3	<u>699912261</u>	<u>FAO,2017</u>
	AAVISW Association des Artisans du Village de Sculpture de Wouri	2008	90	-	-	S-Sect 3	699171315	<u>FAO,2017</u>
	RESPROBOIS Réseau des associations et des professionnels du bois	2010	120	-	-	S-Sect 3	699977016	<u>FAO,2017</u>
	ART - MOD Artisan Moderne	2011	6	-	-	S-Sect 3	-	<u>FAO,2017</u>
	AGIS	-	100	-	-	S-Sect 3	-	<u>FAO,2017</u>

Association des artistes sculpteurs								
MN Menuiserie Nigériane	-	300	-			<u>S-Sect 3</u>	-	<u>FAO,2017</u>
ADESCAM : Association de Développement des Entreprises de sous traitance au Cameroun	-	-	-	-	-		6990774146	<u>PCFC,2014</u>
FUDA Furniture Union Development Association	2000	200	-	-		<u>S-Sect 3</u>	675924174	<u>FAO,2017</u> <u>PCFC,2015</u>

*Secteur 1 : Exploitation forestière et sciage ; Secteur 2 : Dépôts et commercialisation sur les marchés urbains ; Secteur 3 : Menuiserie/Ebénisteries/Charpentiers et artisans (2^{ème} et 3^{ème} transformation).

*NB : Les informations soulignées sont celles complétées et ou modifiées au cours de la mission eu égard aux données désuètes de la littérature les concernant.

IV. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL ET LÉGAL DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LE CHEF LIEU DE LA RÉGION DU Littoral

Le guide d'entretien a été une fois de plus l'outil utilisé pour réaliser le diagnostic organisationnel et légal des associations professionnelles rencontrées et de leurs membres. À cet effet, le diagnostic a été fait sur trois composantes dont la dimension institutionnelle, de représentation et de participation, la dimension organisationnelle et opérationnelle et enfin la dimension de légalité. L'entretien a été mené auprès des présidents/cadres des associations et certains de leurs membres en fonction des rendez – vous préalablement acquis, et surtout de leur disponibilité et volonté. Le tableau ci-après présente de façon synthétique les résultats issus des entretiens.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
AMTMC	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée au sein de l'IFB et ayant 02 organes de gouvernance (Assemblée Générale et Bureau Exécutif) et disposant des textes de fonctionnement. • 75% des membres de l'association interrogé ont connaissance connaissent bien le rôle des organes de gouvernance. • 50% des membres de l'AMTMC interrogés ont connaissance des missions de leurs représentants. • 75% des membres de l'AMTMC interrogés estiment que leurs représentants ont été élus par vote tandis que 25% des membres de l'association n'ont pas connaissance des mécanismes de désignation de leurs représentants. • 75% des membres de l'AMTMC interrogés estiment que les décisions sont prises par l'Assemblée Générale tandis que 25% de ces derniers n'ont aucune connaissance des mécanismes de prise de décision. • 75% des membres de l'association interrogés l'AMTMC n'ont aucune connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun et l'association n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de ces initiatives. 25% d'entre eux ont une idée vague du Marché Intérieur du Bois (MIB). 	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'existe pas d'organigramme ou de schémas organisationnel au sein de l'AMTMC. • Le plan stratégique à court, moyen et long terme est également absent au sein de l'association. L'association ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. • Il n'existe pas de plan formel de la communication au sein de l'association. De ce fait, la diffusion de l'information se fait par téléphone, message, et atelier par atelier. • 25% des membres de l'association interrogés affirment avoir bénéficié d'une formation en séchage du bois, en Bois Massif Reconstitué tandis que les 75% des autres membres interrogés n'ont pas bénéficié de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • 75% des membres de l'association interrogés et le président de l'association ont une connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association et la formalisation de leur structure. • Tous les membres de l'association interrogés s'approvisionnent en bois auprès des dépôts de bois. • Tous les membres de l'AMTMC interrogés ne disposent pas de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • Le volume moyen mensuel du bois utilisé par les membres de l'association est estimé à 1 m³. • Les essences utilisées par les membres de l'association sont : le Bilinga, le Dibetou, le Bossé clair, l'Iroko, Le choix desdites essences est généralement fonction de la demande du marché, de la commande du client et de leur disponibilité. • Tous les membres interrogés assurent le transport de leurs bois sans document spécifique. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent la rareté du bois et les prix élevés du bois.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
<p>CETRABOIS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Association représentée au sein de l'IFB par la FECAPROBOIS et ayant 02 organes de gouvernance (Assemblée Générale et Bureau Exécutif) et disposant des textes de fonctionnement (statuts et Règlements intérieurs). • Le représentant de l'association interrogé connaît bien le rôle des organes de gouvernance et les missions de leurs représentants. • Le représentant de CETRABOIS ont été élus par vote. • Le représentant de CETRABOIS estime que les décisions au niveau de l'association sont prises de façon concertée au niveau de l'Assemblée Générale et ils n'ont aucune connaissance des mécanismes de prise de décision au niveau de l'interprofession de la Filière Bois. • Le représentant de CETRABOIS interrogé a une connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun notamment l'APV/FLEGT et le MIB. 	<ul style="list-style-type: none"> • L'organigramme de l'association est défini dans les statuts de l'association. • Le représentant de l'association interrogé n'a aucune idée de l'existence d'organigramme ou de schémas organisationnel au sein de l'interprofession de la Filière Bois. • Le plan stratégique à court, moyen et long terme de CETRABOIS est de procéder à des achats groupés des bois. Le représentant de l'association n'a aucune idée du plan stratégique et du plan d'action de l'interprofession de la Filière Bois. De même, il n'existe pas de planification annuelle des activités de l'association. CETRABOIS ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. • CETRABOIS dispose d'un plan de communication. L'association a un forum whasapp, par message sms et par appels téléphoniques. • Les membres de l'association interrogés affirment avoir bénéficié des formations en comptabilité, en Marketing, en Séchage du bois et en rédaction d'un business plan. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le représentant de CETRABOIS interrogé connaît très bien les exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association et la formalisation de leur structure. • Le représentant de l'association interrogé affirme que les membres de son association s'approvisionnent en bois auprès des dépôts de bois. • Le représentant de CETRABOIS interrogé affirme que ces membres ne disposent pas de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • Le volume moyen mensuel du bois utilisé par les membres de l'association est estimé à 0,8 m³/an soit 9.6m³/an. • Les essences les plus utilisées par les membres de CETRABOIS sont : le Movingui, le Padouck et l'Iroko. Le choix desdites essences est généralement fonction de leur disponibilité sur le marché et des commandes du client. • Tous les membres interrogés assurent le transport de leurs bois sans document spécifique. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent la rareté du bois et les tracasseries rencontrées lors du transport du bois..

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
Y.L.A.	<ul style="list-style-type: none"> Association représentée au sein de l'IFB son président en est un Délégué et ayant 02 organes de gouvernance (l'Assemblée Générale et le Bureau Exécutif) et disposant des textes de fonctionnement (statuts et Règlements intérieurs). Le représentant de l'association interrogé et ses membres connaissent bien le rôle des organes de gouvernance et les missions de leurs représentants. 75% des membres de l'association interrogés estiment que les représentants de Y.L.A. ont été élus par vote tandis que 25% d'entre eux estiment que les représentants ont été désignés en fonction de leur capacité et des efforts qu'ils fournissent pour la bonne marche de l'association. Les membres de Y.L.A. interrogés estiment que certaines décisions au niveau de l'association sont prises de façon concertée et d'autres sont prises par le président de l'association. Cependant les membres interrogés et le président de l'association n'ont aucune connaissance des mécanismes de prise de décision au niveau de l'interprofession de la Filière Bois. Le président de Y.L.A. interrogé a une connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun notamment l'APV/FLEGT et le MIB. Cependant, les membres de l'association interrogés n'ont aucune connaissance de ces initiatives de légalité et de gouvernance forestière. 	<ul style="list-style-type: none"> L'organigramme de l'association est défini dans les statuts de l'association. Le président de l'association interrogé n'a aucune idée de l'existence d'organigramme ou de schémas organisationnel au sein de l'interprofession de la Filière Bois. Le plan stratégique de l'association Young Lions Art est en cours de réflexion. Le représentant de l'association n'a aucune idée du plan stratégique et du plan d'action de l'interprofession de la Filière Bois. De même, il n'existe pas de planification annuelle des activités de l'association. Y.L.A. ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. Y.L.A. dispose d'un plan de communication. L'association a un forum whatsapp, elle communique par message sms et par appels téléphoniques. Plus de 60% des membres de l'association interrogé ont bénéficié des renforcements de capacité en vernissage, en usage des machines et en séchage du bois. 	<ul style="list-style-type: none"> Plus de 60% des membres de l'association interrogé connaissent bien les exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association et la formalisation de leur structure. Les membres de l'association interrogés s'approvisionnent en bois auprès des dépôts de bois de la ville de Douala. Y faisant suite, ces derniers ne disposent pas de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. Le Président de l'association interrogé n'a aucune connaissance du volume moyen mensuel des bois utilisés par les membres de son association. Certains membres interrogés n'ont également aucune idée du volume moyen mensuel de bois qu'ils utilisent. Cependant, le volume moyen de bois mensuel cumulé de certains membres de l'association est estimé à 0,5 m³ soit 6 m³/an. Les essences les plus utilisées par les membres de Young Lions Art sont : le Movingui, le Dibetou, le Padouck Rouge, l'Iroko, le Bilinga, l'Ekop Beli, le Zingana. Le choix desdites essences est généralement fonction de la demande du marché et des commandes du client. Tous les membres interrogés assurent le transport de leurs bois sans document spécifique. Les principales difficultés exprimées par les membres restent la rareté du bois et les tracasseries rencontrées lors du transport du bois.

V. CONCLUSION

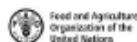
La mission effectuée dans le chef-lieu de la région du Littoral a permis de recenser 03 associations professionnelles des menuisiers et artisans dans le chef-lieu de la région du Littoral. Au demeurant, 08 personnes ont pu être interviewés.

De manière générale, il ressort que ces différentes associations sont en hibernation. La remarque fondamentale faite dans le cadre de cette mission est que les responsables et les membres des associations interviewées n'ont aucune connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existantes au Cameroun. Leur structuration reste faible et il n'existe pas de véritable redevabilité entre les responsables et les membres. La planification est inexistante y compris la formalisation des démarches de défense de intérêts des membres. La dimension de légalité est encore quasi-inopérante en ce qui concerne les activités d'approvisionnement en bois, de transformation et commercialisation. Les défis et difficultés de formalisation effective sont par ailleurs nombreux. L'accompagnement technique de ces derniers pour corriger les manquements observés restent impérieux afin de bâtir des associations bien structurées avec des membres exerçant davantage dans la légalité : ceci représente le gage même d'une opérationnalisation durable et performance de l'Interprofession (IFFB).

ANNEXE

Annexe 1. Guide d'entretien pour les responsables d'association

FAO - EU FLEGT PROGRAMME



Sweden
Sverige



PROJET D'APPUI À L'IMPLICATION DES PME/PMI DANS LA MISE EN ŒUVRE DE L'APV-FLEGT À TRAVERS
UNE AMÉLIORATION DE LEUR REPRÉSENTATIVITÉ AU SEIN DE L'INTERPROFESSION DE LA FILIÈRE BOIS

ÉTUDE DIAGNOSTIQUE

GUIDE D'ENTRETIEN DES RESPONSABLES/REPRÉSENTANTS DES ASSOCIATIONS DES PME/PMI, DES MENUISIERS-ÉBÉNISTES-CHARPENTIER ET DES VENDEURS DE BOIS

NOTE D'INFORMATION

Les informations collectées au cours de cette enquête sont strictement confidentielles au terme de la loi N° 91/023 du 16 Décembre 1991 sur les recensements et les enquêtes statistiques, qui dispose en son article 5 que « les renseignements individuels d'ordre économique ou financier figurant sur tout questionnaire d'enquête statistique ne peuvent en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle ou de répression économique ».

Enquêteur :
Date/...../.....
Région :.....
Ville/Quartier/localité :.....
Nom, titre et contact du répondant :.....
Association/Organisation :.....

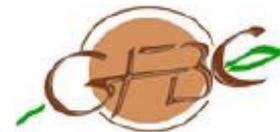
N°	I. DIMENSION INSTITUTIONNELLE, DE REPRÉSENTATION ET DE PARTICIPATION	OBSERVATIONS
Q1	<ul style="list-style-type: none"> • Existent-ils des organes de gouvernance au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quel est la nature de ces organes de gouvernance ? 1- Assemblée Générale ; 2- Conseil d'administration ; 3- Comité Directeur ; 4-structures techniques connexes ; 5- Autres à préciser..... 	
Q2	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il des textes de fonctionnement de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces textes pour chacun des cas ? 1-Statuts ; 2- Règlement intérieur, 3- Charte ; 4- Autres à préciser. 	
Q3	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance du rôle des organes de gouvernance identifiés au Q1 ? • Si oui quelles sont les rôles respectifs de ces organes de gouvernance ? - - Etc. 	L'enquêteur devra dans son rapport estimer les niveaux moyens de connaissance des interviewés pour chacun des trois groupes (PME, MEC, Vendeurs) : [0 – 25% [Faible ; [25% – 50%[passable ; [50% – 75%[Bien ; [75% – 100%[Très bien
Q4	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance des missions de vos représentants (au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part) ? 1= Oui <input type="checkbox"/> partie <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie, citer/préciser ? - - Etc. 	



<p>Q5</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance de ce que prévoient vos textes pour le fonctionnement de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, que prévoient lesdits textes de fonctionnement (association d'une part et, le cas échéant, Interprofession d'autre part) - - Etc. 	<p>Idem pour les parties/questions en dessous requérant l'appréciation du niveau de connaissance d'aspects spécifiques</p>
<p>Q6</p>	<ul style="list-style-type: none"> Existe-t-il un mécanisme de gestion des plaintes au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> Si oui pourriez – vous nous préciser lesquels ? - - 	
<p>Q7</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estimez-vous que les organes de gouvernance de votre association et de l'Interprofession fonctionnent bien, et que les représentants élus/désignés assument bien les missions à eux assignés ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) pour chacun des cas (votre association et l'Interprofession) ? 	
<p>Q8</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comment appréciez-vous les rapports et/ou interrelations entre d'une part les membres et les organes dirigeants et/ou représentants désignés/élus de l'association, et d'autre part, entre votre association et les organes dirigeants de l'Interprofession ? Prière d'argumenter 	
<p>Q9</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comment est-ce que les représentants sont désignés au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1 = Démocratique <input type="checkbox"/> 2= Inclusif <input type="checkbox"/> 3= Autres à préciser <input type="checkbox"/> Prière de décrire le mode de désignation des représentants de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part : 	
<p>Q10</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance du mécanisme par lequel les décisions sont prises au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) ? 	
<p>Q11</p>	<ul style="list-style-type: none"> Est-ce que les avis des membres qui ne font pas partir du bureau sont pris en compte dans les processus de prises de décision ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, comment ? 	
<p>Q12</p>	<ul style="list-style-type: none"> Y a-t-il des mécanismes par lesquels les représentants élus ou désignés de l'association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, rendent compte de leur travail et gestion aux membres, et qui en assurent donc le contrôle de l'efficacité de l'action des dirigeants/mandataires ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/> Si oui, précisez le /les mécanismes existants au sein d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession : 	



Q13	<ul style="list-style-type: none"> • Existent-ils des mécanismes au sein de l'association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, assurant la circulation effective de l'information ainsi que la consultation préalable des membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie, argumentez pour chacun des cas (association, Interprofession) : 	
Q14	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui, merci de préciser lesquelles 1= <input type="checkbox"/> APV-FLEGT ; 2 = <input type="checkbox"/> MIB ; 3 = <input type="checkbox"/> RBUE ; 4 = <input type="checkbox"/> Autres • Merci aussi de préciser votre entendement de leurs rôles et/ou objectifs premiers, ainsi que les implications pour vos activités spécifiques dans la filière bois..... 	
Q15	<ul style="list-style-type: none"> • Votre association est-elle représentée au sein des instances de suivi de mise en œuvre de ces initiatives ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie (indirectement) <input type="checkbox"/> 3 = Non <input type="checkbox"/> • Si oui précisez : 1= CNS <input type="checkbox"/> ; 2=CCS <input type="checkbox"/> ; 3=Comité de suivi MIB <input type="checkbox"/> ; 4=Autres <input type="checkbox"/> • Si en partie, expliquez ?..... 	
II. DIMENSION ORGANISATIONNELLE ET OPÉRATIONNELLE		
Q16	<p>Existe-t-il un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) au sein de votre association avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?..... 	
Q17	<p>Savez-vous s'il existe un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) de l'Interprofession avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?..... 	
Q18	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un plan stratégique à court/long terme de votre association, d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? • Si oui, précisez leur durée (biennale, triennale, quinquennale, etc.)..... 	
Q19	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un mécanisme de planification annuelle des activités de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, et qui est adossé sur les orientations stratégiques prédéfinies ? • Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre association, et l'Interprofession) 	
Q20	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un plan formel de communication d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? • 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	Si possible, collecter davantage d'informations sur ces stratégies/plans s'il est signalé qu'ils existent même si ce n'est pas documenté/formel
Q21	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il une stratégie formelle de mobilisation des ressources d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	
Q22	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il une stratégie adoptée de plaider d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	
Q23	<ul style="list-style-type: none"> • Les membres de l'association ont-ils déjà bénéficié de renforcements de capacité en gestion de projet/programme, gestion financière et légalité/gouvernance forestière ? 	



	<ul style="list-style-type: none"> • 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2 = Non <input type="checkbox"/> • Si oui, préciser (formations, modules, lieux, dates, membres ayant participé.....) 	
Q24	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les différentes actions et/ou projets déjà conduits par l'association et/ou ses membres (nom, cibles, période d'exécution, source de financement) ? - - Etc. 	
Q25	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un mécanisme de suivi-évaluation des activités techniques et de gestion financière d'une part dans votre association, et d'autre part dans l'Interprofession ? • Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre association, et l'Interprofession) 	
III. DIMENSION LÉGALE		
III.1. LÉGALITÉ DE L'ENTITÉ		
Q26	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédures assujetties à la formalisation de votre association ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de préciser lesquels : - - Etc. 	N.B. L'enquêteur devra juste enregistrer les réponses fournies pour besoin d'analyse de la connaissance par la suite
Q27	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les conditions à remplir pour être membre de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 	
III.2. LÉGALITÉ DES ACTIVITÉS DE L'ENTITÉ		
Q28	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédures inhérentes aux activités qu'exercent vos membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui, merci de préciser celles dont vous avez connaissance (apprécier les réponses à l'aune des principales exigences ci-dessous) : - Autorisation d'implanter pour les établissements classés dangereux, incommodes et insalubres ; - Enregistrement en qualité de transformateur au MINFOF (pour les opérateurs de la transformation quel qu'en soit le degré ou la catégorie) ; - Agrément à la profession forestière (Cas des PME exploitant forestiers) ; - Taxation/fiscalité applicable (types d'impôts/taxes qu'ils doivent payer) ; - Etc. • Quels sont les exigences auxquelles vos membres se conforment en majorité, et les documents subséquents délivrés qu'ils disposent généralement ? 	N.B. L'enquêteur devra estimer les proportions de niveau de connaissance (cf. observation Q3 à Q5)
Q29	<ul style="list-style-type: none"> • Les membres de votre association dispose-t-elle d'une source d'approvisionnement en bois et/ou rebuts ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de nous préciser parmi celles proposées ci-dessous : 1=UFA <input type="checkbox"/> ; 2=FCles <input type="checkbox"/> ; 3= Fctaires <input type="checkbox"/> ; 4=VC <input type="checkbox"/> ; 5= UTB <input type="checkbox"/> ; 6= Autres à préciser • Existe-t-il des contrat (s)/convention (s) d'approvisionnement avec lesdits détenteurs, lorsque oui, préciser ?..... ; 	N.B. relever les informations détaillées sur le nom du titre d'exploitation/ source



Q30	• Quelle est la quantité moyenne mensuelle de ravitaillement de vos membres en bois et/ou rebuts (préciser l'unité : Kg, m ³ , tonne...) ?.....																																					
Q31	• Quelle est la quantité moyenne mensuelle produites par l'ensemble de vos membres (préciser l'unité : Kg, m ³ , tonne...) ?																																					
Q32	• Quelles sont les essences utilisées par vos membres par ordre de préférence ? <table border="1" data-bbox="313 478 1162 804"> <thead> <tr> <th data-bbox="313 478 537 510"></th> <th data-bbox="537 478 756 510">Noms vernaculaires</th> <th data-bbox="756 478 956 510">Noms scientifiques</th> <th data-bbox="956 478 1162 510">Motifs *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="313 510 537 548">Essences utilisées</td> <td data-bbox="537 510 756 548"></td> <td data-bbox="756 510 956 548"></td> <td data-bbox="956 510 1162 548"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 548 537 585"></td> <td data-bbox="537 548 756 585"></td> <td data-bbox="756 548 956 585"></td> <td data-bbox="956 548 1162 585"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 585 537 623"></td> <td data-bbox="537 585 756 623"></td> <td data-bbox="756 585 956 623"></td> <td data-bbox="956 585 1162 623"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 623 537 661"></td> <td data-bbox="537 623 756 661"></td> <td data-bbox="756 623 956 661"></td> <td data-bbox="956 623 1162 661"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 661 537 699"></td> <td data-bbox="537 661 756 699"></td> <td data-bbox="756 661 956 699"></td> <td data-bbox="956 661 1162 699"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 699 537 737"></td> <td data-bbox="537 699 756 737"></td> <td data-bbox="756 699 956 737"></td> <td data-bbox="956 699 1162 737"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 737 537 774"></td> <td data-bbox="537 737 756 774"></td> <td data-bbox="756 737 956 774"></td> <td data-bbox="956 737 1162 774"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 774 537 812"></td> <td data-bbox="537 774 756 812"></td> <td data-bbox="756 774 956 812"></td> <td data-bbox="956 774 1162 812"></td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="282 804 1198 968"> Motifs* : 1= <input type="checkbox"/> Proximité 2= <input type="checkbox"/> Très abondant 3= <input type="checkbox"/> séchage rapide 6= <input type="checkbox"/> demande du marché 4= <input type="checkbox"/> Production abondante ; 5= <input type="checkbox"/> Pas chère Autres..... </p>		Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *	Essences utilisées																																
	Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *																																			
Essences utilisées																																						
Q33	• Comment se fait le transport par des bois acquis par vos membres ainsi que des produits transformés par ces derniers (documents utilisés) ?.....	L'enquêteur devra dans son rapport établir le niveau d'utilisation des documents sécurisés de transport ou le cas échéant des bordereaux de livraison MIB																																				
Q34	• Quelles sont les difficultés que vous rencontrez dans l'exercice de vos activités ?																																					
Q35	• Comment surmontez-vous ces difficultés ?																																					

MERCI POUR VOTRE DISPONIBILITÉ ET VOTRE COLLABORATION

Annexe 2. Guide d'entretien pour les Responsables des PME/PMI, MEC et Vendeurs de bois

FAO - E U F L E G T P R O G R A M M E



PROJET D'APPUI À L'IMPLICATION DES PME/PMI DANS LA MISE EN ŒUVRE DE L'APV-FLEGT À TRAVERS
UNE AMÉLIORATION DE LEUR REPRÉSENTATIVITÉ AU SEIN DE L'INTERPROFESSION DE LA FILIÈRE BOIS

ÉTUDE DIAGNOSTIQUE

GUIDE D'ENTRETIEN DES RESPONSABLES DES PME/PMI, DES MENUISIERS-ÉBÉNISTES-CHARPENTIER ET DES VENDEURS DE BOIS

NOTE D'INFORMATION

Les informations collectées au cours de cette enquête sont strictement confidentielles au terme de la loi N° 91/023 du 16 Décembre 1991 sur les recensements et les enquêtes statistiques, qui dispose en son article 5 que « les renseignements individuels d'ordre économique ou financier figurant sur tout questionnaire d'enquête statistique ne peuvent en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle ou de répression économique ».

Enquêteur :
Date/...../.....
Région :.....
Ville/Quartier/localité :.....
Nom, titre et contact du répondant :.....
Structure :

N°	I. DIMENSION INSTITUTIONNELLE, DE REPRÉSENTATION ET DE PARTICIPATION	OBSERVATIONS
Q1	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les associations professionnelles auxquelles vous faites partie ?..... • Etes-vous représenté au sein de l'Interprofession ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui par qui, si non, pourquoi ?..... 	
Q2	<ul style="list-style-type: none"> • Existente-t-il des organes de gouvernance au sein de l'(les) association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et le cas échéant, de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces organes de gouvernance ? 1- Assemblée Générale ; 2- Conseil d'administration ; 3- Comité Directeur ; 4- structures techniques connexes ; 5- Autres à préciser..... 	
Q3	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il des textes de fonctionnement dans l'(les) association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces textes ? 1- Statuts ; 2- Règlement intérieur, 3- Charte ; 4- Autres à préciser. 	
Q4	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance du rôle des organes de gouvernance identifiés au Q2 ? • Si oui quelles sont les rôles respectifs de ces organes de gouvernance ? - - - Etc. 	L'enquêteur devra dans son rapport estimer les niveaux moyens de connaissance des interviewés pour chacun des trois groupes (PME, MEC, Vendeurs) : [0 – 25% [Faible ; [25% – 50%[passable ; [50% – 75%[Bien ; [75% – 100%[Très bien
	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance des missions de vos représentants (au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part) ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie <input type="checkbox"/> ; 3=Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie citer/préciser ? 	



Q5	- - - Etc.	Idem pour les parties/questions en dessous requérant l'appréciation du niveau de connaissance d'aspects spécifiques
Q6	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance de ce que prévoient vos textes pour le fonctionnement de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, que prévoient lesdits textes de fonctionnement (association (s) ainsi qu'Interprofession le cas échéant) ? - - - Etc. 	
Q7	<p>Existe-t-il un mécanisme de gestion des plaintes au sein de/des association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>1= Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> Si oui pourriez – vous nous préciser lesquels ? - - 	
Q8	<ul style="list-style-type: none"> Estimez-vous que les organes de gouvernance de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, fonctionnent bien, et que les représentants élus/désignés assument bien les missions à eux assignés ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez pour chacun des cas (association (s) d'obédience et l'Interprofession) ? 	
Q9	<ul style="list-style-type: none"> Comment appréciez-vous les rapports et/ou interrelations entre, d'une part, les membres et les organes dirigeants et/ou représentants désignés/élus de votre (vos) association (s) d'obédience, et d'autre part, entre votre (vos) association (s) d'obédience et les organes dirigeants de l'Interprofession ? Prière d'argumenter pour chacun des cas : 	
Q10	<ul style="list-style-type: none"> Comment est-ce que les représentants sont désignés au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1 = Démocratique <input type="checkbox"/> 2= Inclusif <input type="checkbox"/> 3= Autres à préciser <input type="checkbox"/> Prière de décrire le mode de désignation des représentants de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part : 	
Q11	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance du mécanisme par lequel les décisions sont prises au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) ? 	
Q12	<ul style="list-style-type: none"> Est-ce que les avis des membres qui ne font pas partir du bureau sont pris en compte dans les processus de prises de décision de votre (vos) associations d'obédience ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, comment ? 	
Q13	<ul style="list-style-type: none"> Y a-t-il des mécanismes par lesquels les représentants élus ou désignés de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, rendent compte de 	



	<p>leur travail et gestion aux membres, et qui en assurent donc le contrôle de l'efficacité de l'action des dirigeants/mandataires ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, précisez le /les mécanismes existants au sein d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part :</p>	
Q14	<p>• Existent-ils des mécanismes au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, assurant la circulation effective de l'information ainsi que la consultation préalable des membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui/en partie, argumentez pour chacun des cas (association, Interprofession) :</p>	
Q15	<p>• Avez-vous connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci de préciser lesquelles 1= <input type="checkbox"/> APV-FLEGT ; 2= <input type="checkbox"/> MIB ; 3= <input type="checkbox"/> RBUE ; 4= <input type="checkbox"/> Autres</p> <p>- Merci aussi de préciser votre entendement de leurs rôles et/ou objectifs premiers, ainsi que les implications pour vos activités spécifiques dans la filière bois.....</p>	
Q16	<p>• Votre (vos) association (s) d'obédience est (sont)-elle (s) représentée (s) au sein des instances de suivi de mise en œuvre de ces initiatives ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie <input type="checkbox"/> 3= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui précisez : 1= CNS <input type="checkbox"/> ; 2= CCS <input type="checkbox"/> ; 3= Comité de suivi MIB <input type="checkbox"/> ; 4= Autres <input type="checkbox"/></p> <p>- Si en partie, expliquez ?.....</p>	
II. DIMENSION ORGANISATIONNELLE ET OPÉRATIONNELLE		
Q17	<p>Existe-t-il un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) au sein de votre (vos) association (s) d'obédience avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?.....</p>	
Q18	<p>Savez-vous s'il existe un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) de l'Interprofession avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?.....</p>	
Q19	<p>• Savez-vous s'il existe un plan stratégique à court/long terme de votre (vos) association (s) d'obédience, d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>• Si oui, précisez leur durée (biennale, triennale, quinquennale, etc.).....</p>	
Q20	<p>• Existe-t-il un mécanisme de planification annuelle des activités de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, et qui est adossé sur les orientations stratégiques prédéfinies ?</p> <p>- Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre/vos association (s), et l'Interprofession)..</p>	
Q21	<p>• Existe-t-il un plan formel de communication d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>• 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	
Q22	<p>• Existe-t-il une stratégie formelle de mobilisation des ressources d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	
Q23	<p>• Existe-t-il une stratégie adoptée de plaidoyer d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	



Q24	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous déjà bénéficié de renforcements de capacité en gestion de projet, gestion financière, légalité/gouvernance forestière ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2 = Non <input type="checkbox"/> Si oui, préciser (formations, modules, lieux, dates, personnels ayant participé...)..... 	
Q25	<ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les différentes actions et/ou projets déjà conduits par vous/votre structure (nom, cibles, période d'exécution, source de financement) ? - - Etc. 	
Q26	<ul style="list-style-type: none"> Existe-t-il un mécanisme de suivi- évaluation des activités techniques et de gestion financière d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part? Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (association (s) et Interprofession) 	
III. DIMENSION LÉGALE		
III.1. LÉGALITÉ DE L'ENTITÉ		
Q27	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédurales assujetties à la formalisation de votre structure ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> Si oui merci de préciser lesquels : - - Etc. 	<p>N.B. L'enquêteur devra juste enregistrer les réponses fournies pour besoin d'analyse de la connaissance par la suite. Selon les cas il s'agira de :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Inscription au registre du Commerce et du Crédit Mobilier * Conformité aux exigences fiscales d'existence d'entreprise (carte de contribuable, patente ou impôt libérateur) * Conformité aux exigences sociales d'existence d'entreprise (attestation d'immatriculation à la CNPS ou Attestation de non utilisation du personnel salarié)
III.2. LEGALITÉ DES ACTIVITÉS DE L'ENTITÉ		
Q28	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédurales inhérentes à l'exercice de vos activités dans votre secteur d'intervention ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> Si oui, merci de préciser celles dont vous avez connaissance (apprécier les réponses à l'aune des principales exigences ci-dessous) : - Autorisation d'implanter pour les établissements classés dangereux, incommodes et insalubres ; - Enregistrement en qualité de transformateur au MINFOF (pour les opérateurs de la transformation quel qu'en soit le degré ou la catégorie) ; - Agrément à la profession forestière (Cas des PME exploitant forestiers) ; - Taxation/fiscalité applicable (types d'impôts/taxes à s'acquitter) ; - Etc. Quelles sont les exigences auxquelles vous avez pu vous conformer, et les documents subséquents qui vous ont été délivrés ? 	<p>N.B. L'enquêteur devra estimer les proportions de niveau de connaissance (cf. observation Q4 à Q6)</p>
Q29	<ul style="list-style-type: none"> Disposez-vous de sources d'approvisionnement en bois, rebuts ou produits bois (cas des vendeurs) ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2=Non <input type="checkbox"/> Si oui merci de nous préciser parmi celles proposées ci-dessous : 1=UFA <input type="checkbox"/> ; 2=FCles <input type="checkbox"/> ; 3= Fctaires <input type="checkbox"/> ; 4=VC <input type="checkbox"/> ; 5= UTB <input type="checkbox"/> ; 6= Autres à préciser 	<p>N.B. relever les informations détaillées sur le nom du titre d'exploitation/ source</p>



	<ul style="list-style-type: none"> Existe-t-il des contrat (s)/convention (s) d'approvisionnement avec lesdits détenteurs, ou disposez-vous des+ documents réguliers d'achat des bois auprès des sources (cas des vendeurs) ? lorsque oui, préciser ?..... ; ; 																																													
Q30	<ul style="list-style-type: none"> Quelle est votre quantité moyenne mensuelle de ravitaillement en bois et/ou rebuts (préciser l'unité : Kg, m³, tonne...) ?..... 																																													
Q31	<ul style="list-style-type: none"> Quelle est votre quantité moyenne mensuelle de production/de vente (préciser l'unité : Kg, m³, tonne...) ? 																																													
Q32	<ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les essences que vous utilisez par ordre de préférence ? <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Noms vernaculaires</th> <th>Noms scientifiques</th> <th>Motifs *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Essences utilisées</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Motifs* : 1= <input type="checkbox"/> Proximité 2= <input type="checkbox"/> Très abondant 3= <input type="checkbox"/> séchage rapide 6= <input type="checkbox"/> demande du marché 4= <input type="checkbox"/> Production abondante ; 5= <input type="checkbox"/> Pas chère Autres.....</p>		Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *	Essences utilisées																																								
	Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *																																											
Essences utilisées																																														
Q33	<ul style="list-style-type: none"> Comment assurez-vous le transport des bois acquis et/ou des produits transformés par ces (documents utilisés ?) 	L'enquêteur devra dans son rapport établir le niveau d'utilisation des documents sécurisés de transport ou le cas échéant des bordereaux de livraison MIB																																												
Q34	<ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les difficultés que vous rencontrez dans l'exercice de vos activités ? 																																													
Q35	<ul style="list-style-type: none"> Comment surmontez-vous ces difficultés ? 																																													

MERCI POUR VOTRE DISPONIBILITÉ ET VOTRE COLLABORATION

Annexe 3 : Liste des membres de l'Association des Menuisiers et Tapissiers du Marché Congo



ASSOCIATION MENUISIERS, TAPISSIERS ET ACTIVITES

CONNEXES DU MARCHÉ CONGO

N° Légalisation, 925/L/C19/BAPP/26 AOUT 2006

Tél : 699 59 46 85 /675 44 92 48



LISTE DES MEMBRES DE L'ASSOCIATIONS

N°	NOMS ET PRENOMS	CNI/CS	ACTIVITE	CONTACT	NLTE
1	AKUDIKE CHRISTOPHER	1095865267	Menuiserie	676318685	NIG
2	AMADOU KAMDEM COLLINS	1045830324	Menuiserie		CMR
3	ASEBE CHRISTOPHER. L.	1023233569	Menuiserie	675908452	CMR
4	ASSONKENG ASSONKENG MARCEL	1087048037	Menuiserie	675848922	CMR
5	ATEUFACK VALERY	1107743752	Menuiserie	677794806	CMR
6	BINGUI FODJO JEROME	110157751	Menuiserie	675966992	CMR
7	CHINEDU DURU SALOMON	109510767	Menuiserie	677863895	NIG
8	CHO ELVIS	105347104	Menuiserie	670033833	CMR
9	CHRISTOPHER AKOFOR NGONGEH	102249258	Menuiserie	679301777	CNR
10	DEMYADJOU FRANCOIS BELMOND	103074030	Menuiserie	675441535	CMR
11	SANE BOURAMA		Menuiserie	674 94 52 42	SEG
12	SAKASSOU ETIENNE		Menuiserie	682 74 80 93	CMR
13	FEJEU MOHAMADOU		Menuiserie	651 02 04 05	CMR
14	NGOUANET FOTHO GUY ALAIN		Menuiserie	696 41 01 99	CMR
15	TCHOUAMENI CLEMENT		Menuiserie	699 38 17 50	CMT
16	DJEUFACK MATHIAS		Menuiserie	672 46 45 43	CMR
17	KEMENANG GERVE YANNICK		TAPISSERIE	673 36 60 45	CMR
18	TEDONGMO PIERRE		Menuiserie	681 92 54 15	CMR
19	NAMBOU ALAIN		Menuiserie	679 46 81 79	CMR
20	TANG NESTOR		Menuiserie	676 73 17 35	CMR
21	DONFACK ALAIN	112335222	Menuiserie	677 74 70 33	CMR
22	DONFACK JEAN BERTRAND		Menuiserie	674 51 47 94	CMR
23	DONGMO ALPHONSE EMMANUEL	107882667		677 67 25 91	CMR
24	DOUFACK EDOURD	109418486		696 12 44 04	CMR
25	DURU OKWUELILI JUDITH	1089300371	Menuiserie	679 68 52 70	NIG
26	ELOUNDOU ELOUNDOU JOSEPH DESIRE		Menuiserie	675 09 02 62	CMR

27	FEUJO	110593911	Machine	696 98 88 85	CMR
28	FOKOU ANDRE ERVE	1107270390	Menuiserie		CMR
29	FONGANG SAAH RIGOBERT	103035630	Menuiserie	677 25 07 70	CMR
30	FORSAB FRANCO	104050415	Menuiserie	673 32 13 87	CMR
31	FOTHO CHRISTOPHE	1112480304	Menuiserie	677 79 29 95	CMR
32	FOUANA SIMPLICE	109878707	Menuiserie	678 02 34 59	CMR
33	GUATIA GEORGES	107809600	Menuiserie	699 21 36 96	CMR
34	IYA AMADJOULE	106063150	Menuiserie		CMR
35	KAMGAING JEAN PAUL	110774428	Menuiserie	675 56 40 44	CMR
36	KANA BERTINE CLAIRE EPSE TSAFACK	1159390547	Menuiserie		CMR
37	KAMA ALAIN	110703213	TAPISSIER	675 60 63 29	CMR
38	KEMNANG SIMON	10946447	Menuiserie	677 14 66 18	CMR
39	KENFACK YMELE M, M, EPSE NGUTSOP	110776103	Menuiserie	699 30 93 36	CMR
40	KEUBOU DAVID	1157136154	TAPISSIER	675 27 39 74	CMR
41	MELEFACK JEAN	107420581	Menuiserie	677 83 14 04	CMR
42	MUMA AWAH SAMUEL	105347358	Menuiserie	677 59 34 11	CMR
43	MANGO EDOURD	102436535	Menuiserie	677 99 72 09	CMR
44	NDI PENKAM JOSEPH	1066401223	Menuiserie		CMR
45	NDIKUM GEORGES		Menuiserie		
46	NGABMEN CHARLES	101951177	Menuiserie	677 66 38 25	CMR
47	NGEMOH SIMPLICE	110232076	Menuiserie	674 91 70 85	CMR
48	NGINSOUNG KAMGAIN MIGAEZE	109870100	Menuiserie	694 72 74 55	CMR
49	NGUEDONG PIERRE P.	107704568	Menuiserie	696 20 50 08	CMR
50	NGUEFACK RUGARDE	110229005	Machine	697 27 87 06	CMR
51	NJOYA ADAMOU	107443543	Machine	699 65 18 62	CMR
52	NKENFACK SONNA ALAIN FIDELE	108545571	TAPISSIER	675 87 40 62	CMR
53	NZOKONG BERNARD	104663369	Menuiserie	677 75 94 73	CMR
54	OBUTE ANENE CHUKWU ELIAS	1094632560	Quincaillerie	675 69 94 69	CMR
55	OKECHUKWU	109406949	Menuiserie	679 69 52 30	CMR
56	OUMAROU KAO ABDOULAYE	100248817	Menuiserie		CMR
57	POUFACK FRANCOIS	113867415	Menuiserie		CMR
58	SAKAM AURELIEN ROOSEVELT P.	109912302	Menuiserie	679 99 62 85	CMR
59	SONFAC ETIENNE	105309872	Matelas	677 48 41 57	CMR
60	SONKENG MARIE CHANTAL	110703205	Menuiserie	677 35 95 36	CMR
61	SONNA APOLLINAIRE	110600222	Menuiserie		CMR

62	TCHOUA EDMOND	109051714	Menuiserie	674 51 69 20	CMR
63	TCHOUFACK REGINE	112241123	Matelas	679 45 73 09	CMR
64	TEGOMO CLEMENTINE EPSE ZAMBOU	107880882	Menuiserie	699 14 92 26	CMR
65	TONFACK ETIENNE	110615989	Menuiserie	699 59 46 85	CMR
66	TSAFACK ANTOINE	1159390522	Menuiserie		CMR
67	WANDJI ZACH VALENTIN	109586900	Quincaillerie	675 09 63 72	CMR
68	YATTABONG TAMWO STANISLAS	109844839	Menuiserie	675 44 09 03	CMR
69	ZANGMO JEAN CLAUDE	107040479	Machine	699 63 50 31	CMR
70	ZATIA PAUL	110237221	Matelas	698 33 37 53	CMR
71	KENGY TSAFACK GASTON	10723217	Menuiserie	675 19 91 96	CMR
72	TSAKEU JEAN	107952138	Menuiserie	677 35 95 36	CMR
73	MBOMEKE BENOIT	11387074	Menuiserie	696 02 02 55	CMR
74	KEUBEU DAVID	115713615	Tapissier	675 27 39 74	CMR
75	NGUETEU DJOUKENG GUY ARMEL	1140949282	Tapissier	675 57 15 05	CMR
76	DZEUNGUEM TOCHE WILLIAM HERVE	115295048	Menuiserie		CMR
77	MANDAG BAHANACK DANIEL	1164488367	Menuiserie	696 16 55 15	CMR
78	EBOUE PIERRE MICHEL	110703082	Menuiserie	670 06 27 87	CMR
79	CHE PASCAL ATEH	115391454	Menuiserie		CMR
80	NOGNING PIERRE	1105917294	Menuiserie	670 59 64 66	CMR
81	NGUEKENG ANDRE BERTRAND	108704621	Menuiserie	677 44 89 88	CMR
82	NANFACK JOSEPH	106196473	Menuiserie	679 65 80 79	CMR
83	DONFACK TSANA SYLIANCE POLCRATE	111060176	Tapissier		CMR
84	CHUKWUUHA REUBEN CHUKWUMA	108383605	Menuiserie		NGR
85	DONKENG PIERRE	104148233	Menuiserie	675 44 17 74	CMR
86	NGUIMGO GUSTAVE ROMEO	113986071	Tapissier	674 13 71 72	CMR
87	FRU FRANKLINE NJI	115438935	NIANGO	678 84 99 66	CMR
88	TIOGUE TIOFACK ROBERT DANIEL	115587246	NIANGO		CMR
89	DJEUFACK MATHIAS	109357663	Menuiserie		CMR
90	MFOPA ISSA	111220029	Tapissier	677 05 65 37	CMR
91	ETONGWE JUSTINE ETONGUE	115514773	Menuiserie	677 74 47 36	CMR
92	NGUNE ROMESS	112252569	Tapissier	673 12 03 34	CMR
93	TCHEUBEU ALPHONSE	108605354	Menuiserie	696 85 55 03	CMR
94	AWONO MVOGO PHILIPPE R.	108215005	Menuiserie	695 86 98 55	CMR

95	TSOFACK CHRISTOPHE	108034720	Matelas		
96	NGUEMECHEU KEMTANG CEDRIC MARTIAL	110869043	Tapissier		CMR
97	DGUATIA GEORGE	107809600	Menuiserie	699 21 36 96	CMR
98	NGUEPI ALAIN BERTIN	109642526	Tapissier		CMR
99	TSAFACK GEORGES PALIEN	108714726	Menuiserie		CMR
100	DJEUFACK ALEXIS YVES CARTHER	111061159	Menuiserie		CMR
101	FOUAPE LEOPOLD	107880587	Menuiserie		CMR
102	NKEMTSOP FRANCOIS	115466089	Menuiserie	699 48 42 95	CMR
103	NKEMDJOU WAMBA CLOVIS	107645983	Menuiserie	677 33 94 36	CMR
104	AGOUME SIDONNIE	103090013	Planche	677 32 72 84	CMR
105	AWA PEN JULIUS	104224038	Planche	677 03 76 14	CMR
106	BOUOMBOUO NGOUH YOUCHAHOU	110213161	Planche	674 05 57 44	CMR
107	EL HADJ NJIKAM AROUNA	109357872	Planche	674 62 77 68	CMR
108	FOPA JEAN PIERRE	112618164	Planche	677 62 60 03	CMR
109	GUEHOADA GUEHOADA	107852773	Planche	699 88 26 19	CMR
110	KENEMBENI SUZANNE	103946088	Planche	677 57 88 47	CMR
111	MABO EVELINE	108930086	Planche	678 84 99 66	CMR
112	MANJI CHRISTOPER		Planche	675 64 35 61	CMR
113	MATIAGOUM MARIE ROSETTE	1121950805	Planche	696 42 24 45	CMR
114	MOUOSSO LUC	10914301	Planche	677 85 43 95	CMR
115	MUNPU IDRISOU	106995509	Planche	679 63 36 95	CMR
116	NDOH KINSLY	1121952851	Planche	676 55 7 86	CMR
117	NJI IGNATUS MULUH	107911374	Planche	677 96 66 98	CMR
118	NJOYA ADAMOU	107443543	Planche	699 65 18 62	CMR
119	OLOUME ANATOLE	1061448909	Planche	675 11 49 32	CMR
120	ONANINA CHARLES		Planche	696 66 78 26	CMR
121	TEFACK THEODORE	1143517435	Planche	677 96 59 16	CMR
122	WOUMCHEWOU ABDOU		Planche	694 29 60 24	CMR



Annexe 4. Liste des membres de l'Association Young Lions Art (Y.L.A)

N°	NOMS ET PRENOMS	FONCTION	N°TELEPHONE	Activités
01	DONGMO TANDA Jean Claude	Président	699 912 261	Menuisier ébéniste
02	DEMAZE DJOMENE Alexis	Vice-Président	675 198 630	Sculpteur
03	EMGA YOUUMBI Herve	Secrétaire Générale	694 236 750	Concepteur Bois
04	KUYET André Martin	Secrétaire Générale Adjoint	679 780 384	Peintre
05	KENNE LONTCHI Fabrice	Censeur	678 281 655	Tapissier
06	DEMAZE MAMEKENG Josette	Trésorière	699 117 378	Décoratrice
07	DIFFO Paul	Commissaire aux Comptes	677 455 403	Finisseur
08	KAMTCHOU MBENDE FRANKLIN	Responsable de formation	670 108 669	Finisseur
09	TANDA TONI VEREL	Charge des relations publique	699 326 934	Finisseur
10	Diane Laure BANEN	Conseiller 01	688 840 019	Peintre
11	NGANKAM Jean	Conseiller 02	677 199 184	Menuisier ébéniste
12	TAMKOU Vicinte Rich	Charge d'environnement	698 565 216	Finisseur
13	WAMBA George	Membre	676 778 354	Finisseur
14	TIAFFE JIOFACK Samuel Franklin	Membre	695 524 920	Finisseur
15	MBULI Elvis	Membre	674 918 961	Machiniste
16	NKWENTI Pascal	Membre	677 555 460	Machiniste
17	DIKAM Dieudonné	Membre	696 602 071	Menuisier ébéniste
18	KUYET Valérie	Membre	699 803 148	Peintre
19	DEMAZE Rufine	Membre	675 218 603	Décoratrice
20	NDE AKU Roland	Membre	696 995 619	Tapissier
21	SIME NGANSO Simplice	Membre	676623 086	Menuisier ébéniste
22	NGUINKEU NTOUKEU Aristide	Membre	672 472 441	Menuisier ébéniste
23	ASSOH Brice	Membre	662 144 023	Tapissier
24	ESSOUMA NDI Emil	Membre	657 954 901	Finisseur
25	NON Farget	Membre	695 302 660	Finisseur
26	AZABGNI DGNIS Stard	Membre	694 826 356	Finisseur
27	MELONG Joel	Membre	677 436 252	Finisseur
28	Eric AFUH FOKABO	Membre	677 685 181	Tapissier
29	KOUEKAM TCHOKOTE Jean Claude	Membre	677 984 624	Menuisier ébéniste
30	NGNESSE Michel	Membre	681 146 347	Menuisier ébéniste

Annexe 5. Liste et contacts de personnes interviewées

Région	Ville	Ville/Quartier/localité	Nom du répondant	Titre du répondant	Structure	Activité principale	Votre Association Professionnelle
Littoral	Douala	Akwa Nord	DONGMO TANDA (699912261)	Président; Délégué MEB	Y.L.A	Artisanat	Y.L.A
Littoral	Douala	Bepanda	NOUTSA (699952532)	Président	CETRABOIS	Menuiserie	CETRABOIS
Littoral	Douala	Dakar	TONFACK Etienne (675449248)	Président	AMTMC	Menuiserie; Tapisserie	Littoral
Littoral	Douala	Pont Bonabassem	TEMAZE ALEXIS (675198630)	Promoteur	Design Meuble	Menuiserie; Tapisserie	YLA
Littoral	Douala	Bépanda	KENGNE Fabrice (663108743)	Promoteur	Menuiserie Nouvelle Version	Menuiserie; Tapisserie	YLA
Littoral	Douala	Pont Blanchisseur	ATEMKENG Elvis (677264317)	Promoteur	atelier A6	Menuiserie	AMTMC
Littoral	Douala	Pont Blanchisseur	DJEUFACK Mathias (672464543)	Promoteur	Atelier 084B	Menuiserie	AMTMC
Littoral	Douala	Pont Blanchisseur	ASSEBE Christophe (675908452)	Promoteur	Atelier 08	Menuiserie	AMTMC