



Projet de renforcement de l'implication des PME/PMI dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT à travers une amélioration de leur représentativité au sein de l'interprofession de la filière bois du Cameroun

Rapport de la mission de collecte des données de cartographie et de diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière bois dans la région du Sud

Préparé par :

Bonaventure NTEUKAM (Assistant Technique du projet au GFBC)

Avec la collaboration de :

Dr Fridolin CHOULA (Consultant)

Janvier 2019

Le contenu du présent rapport relève de la seule responsabilité du GFBC et ne peut en aucun cas être considéré comme reflétant l'avis officiel de la FAO, de l'UE, de l'ASDI ou de l'UKaid

SOMMAIRE

LISTE DES ACRONYMES.....	3
I. CONTEXTE, OBJECTIFS ET RÉSULTATS ATTENDUS DE LA MISSION	4
II. DÉROULEMENT DE LA MISSION.....	4
II.1. Phase préparatoire et de collecte des données secondaires	4
II.2. Phase d'entretiens et de collecte des données primaires	5
III. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LA CARTOGRAPHIE DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD	5
IV. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL ET LÉGAL DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD.....	6
V. CONCLUSION.....	13
ANNEXE	14
Annexe 1. Guide d'entretien pour les responsables d'association	14
Annexe 2. Guide d'entretien pour les Responsables des PME/PMI, MEC et Vendeurs de bois.....	19
Annexe 3 : Liste des membres de l'Association des Vendeurs de Bois de Bilone	24
Annexe 4. Liste des membres de l'Association des Menuisiers de la Vallée du Ntem	25
Annexe 5. Liste des membres de l'Association des Menuisiers du Dja et Lobo.....	28
Annexe 6. Liste et contacts de personnes interviewées.....	29

LISTE DES ACRONYMES

APV :	Accord de Partenariat Volontaire
CGIS :	Connect Green Industry Solutions
FAO :	Organisation des Nations Unies pour l'Agriculture et l'Alimentation
FLEGT :	Forest Law Enforcement Governance and Trade (acronyme anglais d'application des réglementations forestières, la gouvernance et les échanges commerciaux)
GFBC :	Groupement de la Filière Bois du Cameroun
IFFB :	Interprofession de la Filière Forêt-Bois du Cameroun
MEC :	Menuisiers-Ébénistes-Charpentiers
MINEPAT :	Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire
PCFC :	Projet Compétitivité des Filières de Croissance
PME/PMI :	Petite et Moyenne Entreprise/Industrie
UE :	Union européenne

I. CONTEXTE, OBJECTIFS ET RÉSULTATS ATTENDUS DE LA MISSION

Afin de permettre aux Petites et Moyennes Entreprises/Industries (PME/PMI) forestières et artisans de s'impliquer davantage dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT¹ au Cameroun et ainsi d'assurer que les intérêts de l'ensemble du secteur privé national soient présentés et défendus, le Groupement de la Filière Bois du Cameroun (GFBC) a élaboré son projet intitulé : « Renforcement de l'implication des PME/PMI dans la mise en œuvre de l'APV-FLEGT à travers une amélioration de leur représentativité au sein de l'interprofession de la filière bois du Cameroun ». La mise en œuvre de ce projet est assurée grâce à l'appui financier et technique de l'Organisation des Nations Unies pour l'Agriculture et l'Alimentation (FAO), notamment dans le cadre du programme FAO-UE FLEGT. Ledit projet prévoit entre autres activités la cartographie et le diagnostic des PME/PMI et leurs structures de représentation. C'est donc dans ce contexte que s'inscrit la présente mission de collecte de données pour la cartographie et diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière bois de la région du Sud ainsi que de leurs structures de représentation

L'objectif premier de la mission était de disposer des données fiables et actualisées pour la cartographie et l'analyse de la structuration et niveau de légalité des PME/PMI et artisans bois ainsi que de leurs associations/syndicats d'appartenance, et prioritairement ceux inscrits dans la dynamique de l'Interprofession de la Filière Forêt-Bois du Cameroun (IFFB).

Les résultats attendus de la mission étaient les suivantes :

- ☞ des données de recensement/cartographie des PME/PMI et artisans bois, et associations/syndicats d'appartenance opérant dans la région du Sud ainsi que des informations sur leurs activités sont collectées ;
- ☞ des données sur la structuration et niveau de légalité des PME/PMI et artisans bois ainsi que de leurs associations/syndicats d'appartenance opérant dans la région du Sud sont collectées.

II. DÉROULEMENT DE LA MISSION

La mission pour la région du Sud s'est déroulée en deux principales étapes comprenant la phase préparatoire et de collecte des données secondaires suivie de la phase d'entretiens et de collecte des données primaires.

II.1. Phase préparatoire et de collecte des données secondaires

La phase préparatoire et de collecte des données secondaires s'est principalement concentré sur la revue documentaire afin de répertorier les associations des PME/PMI et opérateurs artisanaux² représentés dans la région du Sud. Ceci dans le but de dresser une première liste et pouvoir entrer

¹ APV-FLEGT : Accord de Partenariat Volontaire (APV) sur l'application des réglementations forestières, la gouvernance et les échanges commerciaux des bois et produits dérivés vers l'Union européenne (FLEGT/Forest Law Enforcement Governance and Trade)

² Notamment les Menuisiers-Ebénistes-Charpentiers (MEC) et Vendeurs de Bois

en contact avec les responsables pour les besoins de prises de contact et programmation de la descente de collecte des données sur le terrain. Au demeurant, la principale documentation exploitée par l'équipe du projet était constituée de :

- l'étude de FAO (2017) intitulée « Finaliser l'Accord de Partenariat Volontaire au Cameroun : "Un enjeu économique majeur pour les petites et moyennes entreprises de la filière de la filière bois" » ;
- la liste des associations recensées (2014) par le Projet Compétitivité des Filières de Croissance (PCFC) dans le cadre l'assistance technique a la mise en place de l'interprofession de la filière bois au Cameroun supervisée par le Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (MINEPAT).

II.2. Phase d'entretiens et de collecte des données primaires

À la suite de la collecte des données secondaires, une descente de terrain a été effectuée du 31 octobre au 06 novembre 2018 dans les départements de la région du Sud du Cameroun (Mvilla, Dja et Lobo et Vallée du Ntem). L'équipe de la mission de terrain était constituée du Chauffeur (M. Éric Achitte KAMDOUM), d'un Assistant technique du projet au GFBC (M. NTEUKAM Bonaventure) assisté d'un Consultant du Cabinet Connect Green Industry Solutions (CGIS³), en l'occurrence le Dr Fridolin CHOULA. Les interviews auprès des responsables et membres des associations cibles ont été réalisées sur la base des guides d'entretiens spécifiques élaborés à cet effet par les Consultants CGIS (cf. annexes 1 & 2).

III. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LA CARTOGRAPHIE DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD

La mission de cartographie effectuée a permis de recenser six (06) associations autour des quelles sont regroupées les opérateurs artisanaux, (Exploitation forestière et sciage ; dépôts et commercialisation sur les marchés urbains et Menuisiers/Ebénisteries/Charpentiers de la 2^e et 3^e transformation) de la région du Sud. Ainsi, il ressort que 03 associations ont été identifiées dans la ville d'Ebolowa (ARAS, AME, AVDB), 02 associations dans la ville de Sangmélina (AMESDJAL et ASA - Sud) et 01 association dans la ville de ABAM (AMVN). Toutefois, le responsable d'ASA-SUD n'étant pas disponible sur le terrain n'a pu fournir que quelques données par voie téléphonique.

Département de la Mvilla :

- Association Régionale des Artisans de la région du Sud (ARAS) ;
- Association des Menuisiers d'Ebolowa (AME) ;
- Association des Vendeurs de Bois de Bilone (AVDB).

³ Cabinet d'études contractualisé pour l'appui à la réalisation de la cartographie et diagnostic organisationnel et légal des PME/PMI et artisans de la filière ainsi que leurs structures de représentation

Département du Dja et Lobo

- Association des Menuisiers, Ebénistes et Sculpteurs du Dja et Lobo (AMESDJAL) ;
- Association des Artisans du Sud (ASA – Sud).

Département de la Vallée du Ntem

- Association des Menuisiers de la Vallée du NTEM (AMVN)

Tableau 1 : Associations recensées dans la région du Sud dans le cadre de la mission de cartographie

Régions	Associations	Date Création	Nombre Adhérents	Nombre d'adhérents Interviewés	Villes	Secteur	Contact
SUD	ARAS Association Régionale des Artisans du Sud	2012	<u>70</u>	<u>09</u>	Ebolowa	<u>S-Sect 3</u>	674450666
	ASA-SUD Association des Artisans du Sud	1996 1990	<u>15</u>	/	Sangmélina	<u>S-Sect 3</u>	677729212
	AMESDJAL Association des Menuisiers Ebénistes Sculpteurs du Dja et Lobo	2015	<u>30</u>	<u>07</u>	Sangmélina	<u>S-Sect 3</u>	672993127
	AME Association des Menuisiers d'Ebolowa	2015	<u>25</u>	<u>04</u>	Ebolowa	<u>S-Sect 3</u>	695581933
	AMVN Association des Menuisiers de la Vallée du Ntem	-	<u>53</u>	<u>05</u>	AMBAM	<u>S-Sect 3</u>	677271384
	AVDB Association des Vendeurs de Bois de Bilone	2002	<u>12</u>	<u>04</u>	<u>Ebolowa</u>	<u>S-Sect 2</u>	679086957

***Secteur 1 :** Exploitation forestière et sciage ; **Secteur 2 :** Dépôts et commercialisation sur les marchés urbains ; **Secteur 3 :** Menuiserie/Ebénisteries/Charpentiers et artisans (2^{ème} et 3^{ème} transformation).

***NB :** Les informations soulignées sont celles complétées et ou modifiées au cours de la mission eu égard aux données désuètes de la littérature les concernant.

IV. RÉSULTATS DE LA COLLECTE DES DONNÉES POUR LE DIAGNOSTIC ORGANISATIONNEL ET LÉGAL DES PME/PMI, OPÉRATEURS ARTISANAUX ET LEURS ASSOCIATIONS D'APPARTENANCE DANS LA RÉGION DU SUD

Le guide d'entretien a été une fois de plus l'outil utilisé pour réaliser le diagnostic organisationnel et légal des associations professionnelles rencontrées et de leurs membres. À cet effet, le

diagnostic a été fait sur trois composantes dont la dimension institutionnelle, de représentation et de participation, la dimension organisationnelle et opérationnelle et enfin la dimension de légalité. L'entretien a été mené auprès des présidents/cadres des associations et certains de leurs membres en fonction des rendez – vous préalablement acquis, et surtout de leur disponibilité et volonté. Le tableau ci-après présente de façon synthétique les résultats issus des entretiens.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
AME	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée directement au sein de l'IFFB et n'ayant pas un organe de gouvernance ni des textes de fonctionnement. • 50% des membres de l'AME interrogés n'ont pas connaissance des missions de leurs représentants. Les 50% autres membres ont un niveau de connaissance passable des missions de leurs représentants. • Les représentants de l'association ont été élus par vote. • 75% des membres de l'AME interrogés estiment que les décisions sont prises de façon démocratique (consensuelle) tandis que 25% de ces derniers n'ont aucune connaissance des mécanismes de prise de décision. • Aucun des membres de l'AME interrogé n'a connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun et l'association n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de ces initiatives. 	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'existe pas d'organigramme ou de schémas organisationnel au sein de l'AME. • Le plan stratégique à court, moyen et long terme est également absent au sein de l'association. L'association ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. • Il n'existe pas de plan formel de la communication au sein de l'association. De ce fait, la diffusion de l'information se fait par téléphone, message, et porte à porte. • 25% des membres interrogés affirment avoir bénéficié d'une formation en séchage du bois, en Bois Massif Reconstitué tandis que les 75% n'ont pas bénéficié de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le président de l'association et les membres interrogés ont une connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association et la formalisation de leur structure. • Tous les membres de l'association interrogés disposent des sources d'approvisionnement en bois (VC, UTB et dépôt de bois). • 75% des membres de l'AME interrogés ne disposent pas de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource tandis que 25% de ces membres disposent d'un contrat en cours de formalisation avec une forêt communautaire. • Le volume moyen mensuel du bois utilisé par les membres de l'association interviewés est estimé à 1,05 m³. • Les essences utilisées par les membres de l'association sont : le Sapelli, le Bilinga, l'Iroko, le Movingui, le Padouck, l'Ayous, le Zingana, le Dabema, le Moabi. Le choix desdites essences est généralement fonction de la demande du marché, de la commande du client et de leur disponibilité. • 50% des membres interrogés assurent le transport de leurs bois à l'aide des certificats d'origine et les 50% autres restants n'utilisent pas de document administratif pour le transport du bois acheté. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent les tracasseries routières et l'accès à la ressource bois.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
ARAS	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée directement au sein de l'IFFB et ayant pas un organe de gouvernance qui est l'AG et des textes de fonctionnement (statuts et règlement intérieur). • 50% des membres interrogés ont un niveau de connaissance passable du rôle des organes de gouvernance. • 75% des membres de ARAS interrogés n'ont pas connaissance des missions de leurs représentants. Les 25% autres membres connaissent bien les missions de leurs représentants. • Les représentants de l'association ont été élus par vote. • 75% des membres de ARAS interrogés estiment que les décisions sont prises de façon concertée tandis que 25% de ces derniers disent qu'ils subissent les décisions des membres du bureau. • Aucun des membres de l'ARAS interrogé n'a connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun et l'association n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de ces initiatives. 	<ul style="list-style-type: none"> • Il n'existe pas d'organigramme ou de schémas organisationnel au sein de l'AME. • Le plan stratégique à court, moyen et long terme est également absent au sein de l'association. L'association ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. • Il n'existe pas de plan formel de la communication au sein de l'association. De ce fait, la diffusion de l'information se fait par communiqué radio, téléphone, message, et porte à porte. • 25% des membres interrogés affirment avoir bénéficié d'une formation en montage des projets à la chambre de commerce tandis que les 75% n'ont pas bénéficié de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le président de l'association une connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association • Les membres interrogés n'ont pas connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de leur structure. • Tous les membres de l'association ARAS interrogés s'approvisionnent en bois auprès des UTB et des revendeurs. • Aucun des membres de l'ARAS interrogés ne disposent de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • La quantité de bois moyenne mensuelle utilisée par les membres interrogés a été estimée par buche et par. Cette quantité est respectivement évaluée à 10 buches. • Les essences utilisées par les membres de l'association ARAS sont : l'ébène, le Wengé, le padouck, le Bilinga, l'Iroko, le bubinga. Le choix desdites essences est généralement fonction de la proximité, de la commande du client et de leur disponibilité. • Les membres interrogés assurent le transport de leurs bois sans documents spécifiques délivré par une administration. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent les prix élevés de rebut, les rebuts ne sont pas de bonne qualité, les difficultés pour vendre les produits.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
AMESDJAL	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée directement au sein de l'IFFB et ayant des organes de gouvernance constitués de L'AG et du Bureau Exécutif avec des textes de fonctionnement (statuts et règlements intérieurs). • 43% des membres interrogés n'ont pas connaissance du rôle des organes de gouvernance. Tandis que 56% des autres membres connaissent les rôles des organes de gouvernance. • 70% des membres de AMESDJAL interrogés ont connaissance des missions de leurs représentants. Les 30% autres n'ont pas connaissance des missions de leurs représentants. • 43% des membres interrogés estiment que les représentants de l'association ont été élus par vote tandis que 57% d'entre eux affirment que leurs représentants ont été nommés. • Tous les membres interrogés sont unanimes sur le fait que les décisions sont prises au sein de l'association façon concertée. • Aucun des membres de AMESDJAL interrogé n'a connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun et l'association n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de ces initiatives. 	<ul style="list-style-type: none"> • Selon les membres de l'association interrogés, l'organigramme est défini dans les statuts de l'association. • Le plan de l'association est de l'étendre dans tous les arrondissements du Dja et Lobo. L'association ne dispose pas encore d'une stratégie de plaidoyer. • Il n'existe pas de plan formel de la communication au sein de l'association. De ce fait, la diffusion de l'information se fait par communiqué radio, téléphone, message, et porte à porte. • 86% des membres interrogés affirment avoir bénéficié d'une formation en finition du bois, gestion d'entreprise et en séchage du bois tandis que les 14% n'ont pas bénéficié de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le président de l'association interrogé a une connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association • 86% des membres interrogés ont également connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de leur structure. • 43% des membres de l'association AMESDJAL interrogés s'approvisionnent en bois auprès des UTB et des revendeurs. • Aucun des membres de l'association interrogé ne disposent de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • La quantité moyenne de bois utilisée mensuellement par les membres interrogés de l'association est estimée à 0.8 m³ soit 9m³/an. • Les essences utilisées par ces membres sont le Makoré, le Sapelli, le Padouck, le Bilinga, le Sapelli, le Dibetou, le Movingui, l'Iroko. Le choix de ces essences est fonction de leur disponibilité sur le marché, la commande du client et la proximité. • 70% des membres interrogés assurent le transport de leurs bois sans documents spécifiques délivré par une administration. Tandis que 30% des membres assurent le transport de leurs bois à l'aide du certificat d'origine et des bons de sortie. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent le déficit en énergie électrique, l'absence des équipements et la difficulté d'accès à la ressource bois.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
AMVN	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée directement au sein de l'IFFB et ayant un organe de gouvernance constitué de L'AG et du Bureau Exécutif avec des textes de fonctionnement (statuts et règlements intérieurs). • 80% des membres interrogés ont connaissance du rôle des organes de gouvernance de l'association. • 80% des membres de l'association interrogés ont connaissance des missions de leurs représentants. Les 20% autres n'ont pas connaissance des missions de leurs représentants. • Tous les membres interrogés estiment que les représentants de l'association ont été élus par vote. • Tous les membres interrogés sont unanimes sur le fait que les décisions sont prises au sein de l'association façon concertée. • Aucun des membres de AMVN interrogé n'a connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun et l'association n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de ces initiatives. 	<ul style="list-style-type: none"> • Selon les membres de l'association interrogés, il n'existe pas d'organigramme et schémas organisationnel au sein de l'association et de leur structure. • L'association a une stratégie qui vise à acquérir des équipements et construire un site pour s'implanter. • Il n'existe pas de façon formel un plan de communication mais l'association utilise des canaux tels que les appels téléphoniques, les messages. • 60% des membres interrogés de l'AMVN affirment avoir bénéficié d'une formation en séchage du bois et en Bois Massif Reconstitué tandis que 40% des membres interrogés affirment n'avoir pas bénéficié de formation. 	<ul style="list-style-type: none"> • Le président de l'association interrogé a une connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de l'association • 80% des membres interrogés ont également connaissance des exigences légales, réglementaires respectifs pour la formalisation de leur structure. • Tous les membres de l'association AMVN s'approvisionnent en bois dans les dépôts situés dans la ville. • Aucun des membres de l'association interrogé ne disposent de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • La quantité moyenne de bois utilisée mensuellement par chaque membre de l'association est estimée à 0.6 m³ soit 7m³/an. • Les essences les plus utilisées par ces membres sont le Bilinga, le Sapelli, le Moabi, l'iroko, le Movingui, l'Ayous, le Fraké. Le choix de ces essences est fonction de leur disponibilité sur le marché, la commande du client. • Les membres de AMVN interrogés assurent le transport de leurs bois sans documents spécifiques. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent le déficit en énergie électrique, l'absence des équipements et la difficulté d'accès à la ressource bois.

Associations/ Membres	Dimension Institutionnelle, de représentation et de participation	Dimension Organisationnelle et Opérationnelle	Dimension légale de l'entité et légalité des activités de l'entité
AVDB	<ul style="list-style-type: none"> • Association non représentée directement au sein de l'IFFB et ne disposant pas d'organes de gouvernance ni des textes de fonctionnement. • Tous les membres de l'association interrogés n'ont pas connaissance des missions de leurs représentants. • Tous les membres interrogés estiment que les représentants de l'association ont été élus par vote. • Tous les membres interrogés sont unanimes sur le fait que les décisions sont prises au sein de l'association façon concertée. • Le président de l'association a une idée très vague sur le MIB mais ses membres interviewés n'ont aucune connaissance sur les initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun. L'association quant à elle n'est pas représentée au sein des instances de suivi de la mise en œuvre de l'APV-FLEGT au Cameroun. 	<ul style="list-style-type: none"> • Selon les membres de l'association interrogés, il n'existe pas d'organigramme et schémas organisationnel au sein de l'association et de leur structure. • Aucune stratégie de planification quel soit annuelle, biennale, triennale ou quinquennale n'existe. • En absence de plan formel de communication, certains canaux sont utilisés pour passer le message à savoir : les appels téléphoniques, les messages textes. • Les membres de l'association et les responsables n'ont pas encore jusqu'ici bénéficié d'un renforcement de capacité. 	<ul style="list-style-type: none"> • Les représentants de l'association et les membres n'ont connaissance des exigences légales et réglementaires assujetties à la formalisation de leur association et de leurs structures. • Tous les membres de l'association des vendeurs de Bois s'approvisionnent en bois dans les villages. Ils n'ont pas de source légale d'approvisionnement formelle. • Aucun des membres de l'association interrogé ne disposent de contrat d'approvisionnement avec les détenteurs de la ressource. • La quantité moyenne de bois utilisée mensuellement par les membres interrogés de l'association est estimée à 0.6 m³ soit 7m³/an. • Les essences utilisées par l'association des vendeurs de bois de Bilone sont le Dabema, l'Ayous, le Fraké, le Sapelli, le Kossipo, le Bilinga, le Padouck, l'Iroko le Zingana. Le choix de ces essences est fonction de leur disponibilité et de la demande du marché. • Les membres de AVDB interrogés assurent le transport de leurs bois sans documents spécifiques. • Les principales difficultés exprimées par les membres restent les tracasseries routières, les difficultés pour s'approvisionner en bois de source légale, les difficultés pour obtenir les documents légaux.

V. CONCLUSION

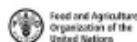
La mission effectuée dans la région du Sud – Cameroun a permis de recenser 06 associations professionnelles des menuisiers et artisans réparties dans 03 départements de la région. Au demeurant, 25 personnes ont pu être interviewés.

De manière générale, il ressort que ces différentes associations sont en hibernation. La remarque fondamentale faite dans le cadre de cette mission est que les responsables et les membres des associations interviewées n'ont aucune connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existantes au Cameroun. Leur structuration reste faible et il n'existe pas de véritable redevabilité entre les responsables et les membres. La planification est inexistante y compris la formalisation des démarches de défense de intérêts des membres. La dimension de légalité est encore quasi-inopérante en ce qui concerne les activités d'approvisionnement en bois, de transformation et commercialisation. Les défis et difficultés de formalisation effective sont par ailleurs nombreux. L'accompagnement technique de ces derniers pour corriger les manquements observés restent impérieux afin de bâtir des associations bien structurées avec des membres exerçant davantage dans la légalité : ceci représente le gage même d'une opérationnalisation durable et performance de l'Interprofession (IFFB).

ANNEXE

Annexe 1. Guide d'entretien pour les responsables d'association

FAO - EU FLEGT PROGRAMME



Sweden
Sverige



PROJET D'APPUI À L'IMPLICATION DES PME/PMI DANS LA MISE EN ŒUVRE DE L'APV-FLEGT À TRAVERS
UNE AMÉLIORATION DE LEUR REPRÉSENTATIVITÉ AU SEIN DE L'INTERPROFESSION DE LA FILIÈRE BOIS

ÉTUDE DIAGNOSTIQUE

GUIDE D'ENTRETIEN DES RESPONSABLES/REPRÉSENTANTS DES ASSOCIATIONS DES PME/PMI, DES MENUISIERS-ÉBÉNISTES-CHARPENTIER ET DES VENDEURS DE BOIS

NOTE D'INFORMATION

Les informations collectées au cours de cette enquête sont strictement confidentielles au terme de la loi N° 91/023 du 16 Décembre 1991 sur les recensements et les enquêtes statistiques, qui dispose en son article 5 que « les renseignements individuels d'ordre économique ou financier figurant sur tout questionnaire d'enquête statistique ne peuvent en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle ou de répression économique ».

Enquêteur :
Date/...../.....
Région :.....
Ville/Quartier/localité :.....
Nom, titre et contact du répondant :.....
Association/Organisation :

N°	I. DIMENSION INSTITUTIONNELLE, DE REPRÉSENTATION ET DE PARTICIPATION	OBSERVATIONS
Q1	<ul style="list-style-type: none"> • Existent-ils des organes de gouvernance au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quel est la nature de ces organes de gouvernance ? 1- Assemblée Générale ; 2- Conseil d'administration ; 3- Comité Directeur ; 4-structures techniques connexes ; 5- Autres à préciser..... 	
Q2	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il des textes de fonctionnement de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces textes pour chacun des cas ? 1-Statuts ; 2- Règlement intérieur, 3- Charte ; 4- Autres à préciser. 	
Q3	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance du rôle des organes de gouvernance identifiés au Q1 ? • Si oui quelles sont les rôles respectifs de ces organes de gouvernance ? - - Etc. 	L'enquêteur devra dans son rapport estimer les niveaux moyens de connaissance des interviewés pour chacun des trois groupes (PME, MEC, Vendeurs) : [0 – 25% [Faible ; [25% – 50%[passable ; [50% – 75%[Bien ; [75% – 100%[Très bien
Q4	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance des missions de vos représentants (au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part) ? 1= Oui <input type="checkbox"/> partie <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie, citer/préciser ? - - Etc. 	



<p>Q5</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance de ce que prévoient vos textes pour le fonctionnement de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, que prévoient lesdits textes de fonctionnement (association d'une part et, le cas échéant, Interprofession d'autre part) - - Etc. 	<p>Idem pour les parties/questions en dessous requérant l'appréciation du niveau de connaissance d'aspects spécifiques</p>
<p>Q6</p>	<ul style="list-style-type: none"> Existe-t-il un mécanisme de gestion des plaintes au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> Si oui pourriez – vous nous préciser lesquels ? - - 	
<p>Q7</p>	<ul style="list-style-type: none"> Estimez-vous que les organes de gouvernance de votre association et de l'Interprofession fonctionnent bien, et que les représentants élus/désignés assument bien les missions à eux assignés ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) pour chacun des cas (votre association et l'Interprofession) ? 	
<p>Q8</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comment appréciez-vous les rapports et/ou interrelations entre d'une part les membres et les organes dirigeants et/ou représentants désignés/élus de l'association, et d'autre part, entre votre association et les organes dirigeants de l'Interprofession ? Prière d'argumenter 	
<p>Q9</p>	<ul style="list-style-type: none"> Comment est-ce que les représentants sont désignés au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1 = Démocratique <input type="checkbox"/> 2= Inclusif <input type="checkbox"/> 3= Autres à préciser <input type="checkbox"/> Prière de décrire le mode de désignation des représentants de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part : 	
<p>Q10</p>	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance du mécanisme par lequel les décisions sont prises au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) ? 	
<p>Q11</p>	<ul style="list-style-type: none"> Est-ce que les avis des membres qui ne font pas partir du bureau sont pris en compte dans les processus de prises de décision ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, comment ? 	
<p>Q12</p>	<ul style="list-style-type: none"> Y a-t-il des mécanismes par lesquels les représentants élus ou désignés de l'association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, rendent compte de leur travail et gestion aux membres, et qui en assurent donc le contrôle de l'efficacité de l'action des dirigeants/mandataires ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/> Si oui, précisez le /les mécanismes existants au sein d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession : 	



Q13	<ul style="list-style-type: none"> • Existent-ils des mécanismes au sein de l'association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, assurant la circulation effective de l'information ainsi que la consultation préalable des membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie, argumentez pour chacun des cas (association, Interprofession) : 	
Q14	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui, merci de préciser lesquelles 1= <input type="checkbox"/> APV-FLEGT ; 2 = <input type="checkbox"/> MIB ; 3 = <input type="checkbox"/> RBUE ; 4 = <input type="checkbox"/> Autres • Merci aussi de préciser votre entendement de leurs rôles et/ou objectifs premiers, ainsi que les implications pour vos activités spécifiques dans la filière bois..... 	
Q15	<ul style="list-style-type: none"> • Votre association est-elle représentée au sein des instances de suivi de mise en œuvre de ces initiatives ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie (indirectement) <input type="checkbox"/> 3 = Non <input type="checkbox"/> • Si oui précisez : 1= CNS <input type="checkbox"/> ; 2=CCS <input type="checkbox"/> ; 3=Comité de suivi MIB <input type="checkbox"/> ; 4=Autres <input type="checkbox"/> • Si en partie, expliquez ?..... 	
II. DIMENSION ORGANISATIONNELLE ET OPÉRATIONNELLE		
Q16	<p>Existe-t-il un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) au sein de votre association avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?..... 	
Q17	<p>Savez-vous s'il existe un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) de l'Interprofession avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> • Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?..... 	
Q18	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un plan stratégique à court/long terme de votre association, d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? • Si oui, précisez leur durée (biennale, triennale, quinquennale, etc.)..... 	
Q19	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un mécanisme de planification annuelle des activités de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, et qui est adossé sur les orientations stratégiques prédéfinies ? • Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre association, et l'Interprofession) 	
Q20	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un plan formel de communication d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? • 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	Si possible, collecter davantage d'informations sur ces stratégies/plans s'il est signalé qu'ils existent même si ce n'est pas documenté/formel
Q21	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il une stratégie formelle de mobilisation des ressources d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	
Q22	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il une stratégie adoptée de plaider d'une part de votre association, et d'autre part de l'Interprofession ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> 	
Q23	<ul style="list-style-type: none"> • Les membres de l'association ont-ils déjà bénéficié de renforcements de capacité en gestion de projet/programme, gestion financière et légalité/gouvernance forestière ? 	



	<ul style="list-style-type: none"> • 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2 = Non <input type="checkbox"/> • Si oui, préciser (formations, modules, lieux, dates, membres ayant participé.....) 	
Q24	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les différentes actions et/ou projets déjà conduits par l'association et/ou ses membres (nom, cibles, période d'exécution, source de financement) ? - - Etc. 	
Q25	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il un mécanisme de suivi-évaluation des activités techniques et de gestion financière d'une part dans votre association, et d'autre part dans l'Interprofession ? • Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre association, et l'Interprofession) 	
III. DIMENSION LÉGALE		
III.1. LÉGALITÉ DE L'ENTITÉ		
Q26	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédures assujetties à la formalisation de votre association ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de préciser lesquels : - - Etc. 	N.B. L'enquêteur devra juste enregistrer les réponses fournies pour besoin d'analyse de la connaissance par la suite
Q27	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les conditions à remplir pour être membre de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 	
III.2. LÉGALITÉ DES ACTIVITÉS DE L'ENTITÉ		
Q28	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédures inhérentes aux activités qu'exercent vos membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui, merci de préciser celles dont vous avez connaissance (apprécier les réponses à l'aune des principales exigences ci-dessous) : - Autorisation d'implanter pour les établissements classés dangereux, incommodes et insalubres ; - Enregistrement en qualité de transformateur au MINFOF (pour les opérateurs de la transformation quel qu'en soit le degré ou la catégorie) ; - Agrément à la profession forestière (Cas des PME exploitant forestiers) ; - Taxation/fiscalité applicable (types d'impôts/taxes qu'ils doivent payer) ; - Etc. • Quels sont les exigences auxquelles vos membres se conforment en majorité, et les documents subséquents délivrés qu'ils disposent généralement ? 	N.B. L'enquêteur devra estimer les proportions de niveau de connaissance (cf. observation Q3 à Q5)
Q29	<ul style="list-style-type: none"> • Les membres de votre association dispose-t-elle d'une source d'approvisionnement en bois et/ou rebuts ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de nous préciser parmi celles proposées ci-dessous : 1=UFA <input type="checkbox"/> ; 2=FCles <input type="checkbox"/> ; 3= Fctaires <input type="checkbox"/> ; 4=VC <input type="checkbox"/> ; 5= UTB <input type="checkbox"/> ; 6= Autres à préciser • Existe-t-il des contrat (s)/convention (s) d'approvisionnement avec lesdits détenteurs, lorsque oui, préciser ?..... ; 	N.B. relever les informations détaillées sur le nom du titre d'exploitation/ source



Q30	• Quelle est la quantité moyenne mensuelle de ravitaillement de vos membres en bois et/ou rebuts (préciser l'unité : Kg, m ³ , tonne...) ?.....																																					
Q31	• Quelle est la quantité moyenne mensuelle produites par l'ensemble de vos membres (préciser l'unité : Kg, m ³ , tonne...) ?																																					
Q32	• Quelles sont les essences utilisées par vos membres par ordre de préférence ? <table border="1" data-bbox="313 478 1162 804"> <thead> <tr> <th data-bbox="313 478 537 510"></th> <th data-bbox="537 478 756 510">Noms vernaculaires</th> <th data-bbox="756 478 956 510">Noms scientifiques</th> <th data-bbox="956 478 1162 510">Motifs *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="313 510 537 548">Essences utilisées</td> <td data-bbox="537 510 756 548"></td> <td data-bbox="756 510 956 548"></td> <td data-bbox="956 510 1162 548"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 548 537 585"></td> <td data-bbox="537 548 756 585"></td> <td data-bbox="756 548 956 585"></td> <td data-bbox="956 548 1162 585"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 585 537 623"></td> <td data-bbox="537 585 756 623"></td> <td data-bbox="756 585 956 623"></td> <td data-bbox="956 585 1162 623"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 623 537 661"></td> <td data-bbox="537 623 756 661"></td> <td data-bbox="756 623 956 661"></td> <td data-bbox="956 623 1162 661"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 661 537 699"></td> <td data-bbox="537 661 756 699"></td> <td data-bbox="756 661 956 699"></td> <td data-bbox="956 661 1162 699"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 699 537 737"></td> <td data-bbox="537 699 756 737"></td> <td data-bbox="756 699 956 737"></td> <td data-bbox="956 699 1162 737"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 737 537 774"></td> <td data-bbox="537 737 756 774"></td> <td data-bbox="756 737 956 774"></td> <td data-bbox="956 737 1162 774"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="313 774 537 812"></td> <td data-bbox="537 774 756 812"></td> <td data-bbox="756 774 956 812"></td> <td data-bbox="956 774 1162 812"></td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="280 804 1198 968"> Motifs* : 1= <input type="checkbox"/> Proximité 2= <input type="checkbox"/> Très abondant 3= <input type="checkbox"/> séchage rapide 6= <input type="checkbox"/> demande du marché 4= <input type="checkbox"/> Production abondante ; 5= <input type="checkbox"/> Pas chère Autres..... </p>		Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *	Essences utilisées																																
	Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *																																			
Essences utilisées																																						
Q33	• Comment se fait le transport par des bois acquis par vos membres ainsi que des produits transformés par ces derniers (documents utilisés) ?.....	L'enquêteur devra dans son rapport établir le niveau d'utilisation des documents sécurisés de transport ou le cas échéant des bordereaux de livraison MIB																																				
Q34	• Quelles sont les difficultés que vous rencontrez dans l'exercice de vos activités ?																																					
Q35	• Comment surmontez-vous ces difficultés ?																																					

MERCI POUR VOTRE DISPONIBILITÉ ET VOTRE COLLABORATION

Annexe 2. Guide d'entretien pour les Responsables des PME/PMI, MEC et Vendeurs de bois

FAO - E U F L E G T P R O G R A M M E



PROJET D'APPUI À L'IMPLICATION DES PME/PMI DANS LA MISE EN ŒUVRE DE L'APV-FLEGT À TRAVERS UNE AMÉLIORATION DE LEUR REPRÉSENTATIVITÉ AU SEIN DE L'INTERPROFESSION DE LA FILIÈRE BOIS

ÉTUDE DIAGNOSTIQUE

GUIDE D'ENTRETIEN DES RESPONSABLES DES PME/PMI, DES MENUISIERS-ÉBÉNISTES-CHARPENTIERES ET DES VENDEURS DE BOIS

NOTE D'INFORMATION

Les informations collectées au cours de cette enquête sont strictement confidentielles au terme de la loi N° 91/023 du 16 Décembre 1991 sur les recensements et les enquêtes statistiques, qui dispose en son article 5 que « les renseignements individuels d'ordre économique ou financier figurant sur tout questionnaire d'enquête statistique ne peuvent en aucun cas être utilisés à des fins de contrôle ou de répression économique ».

Enquêteur :
Date/...../.....
Région :.....
Ville/Quartier/localité :.....
Nom, titre et contact du répondant :.....
Structure :

N°	I. DIMENSION INSTITUTIONNELLE, DE REPRÉSENTATION ET DE PARTICIPATION	OBSERVATIONS
Q1	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les associations professionnelles auxquelles vous faites partie ?..... • Etes-vous représentés au sein de l'Interprofession ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui par qui, si non, pourquoi ?..... 	
Q2	<ul style="list-style-type: none"> • Existente-t-ils des organes de gouvernance au sein de l'(les) association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et le cas échéant, de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces organes de gouvernance ? 1- Assemblée Générale ; 2- Conseil d'administration ; 3- Comité Directeur ; 4-structures techniques connexes ; 5- Autres à préciser..... 	
Q3	<ul style="list-style-type: none"> • Existe-t-il des textes de fonctionnement dans l'(les) association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1=Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui quelle est la nature de ces textes ? 1-Statuts ; 2- Règlement intérieur, 3- Charte ; 4- Autres à préciser. 	
Q4	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance du rôle des organes de gouvernance identifiés au Q2 ? • Si oui quelles sont les rôles respectifs de ces organes de gouvernance ? - - - Etc. 	L'enquêteur devra dans son rapport estimer les niveaux moyens de connaissance des interviewés pour chacun des trois groupes (PME, MEC, Vendeurs) : [0 – 25% [Faible ; [25% – 50%[passable ; [50% – 75%[Bien ; [75% – 100%[Très bien
	<ul style="list-style-type: none"> • Avez – vous connaissance des missions de vos représentants (au sein de votre association d'une part, et de l'Interprofession d'autre part) ? 1= Oui <input type="checkbox"/>; 2= En partie <input type="checkbox"/>; 3=Non <input type="checkbox"/> • Si oui/en partie citer/préciser ? 	



Q5	- - - Etc.	Idem pour les parties/questions en dessous requérant l'appréciation du niveau de connaissance d'aspects spécifiques
Q6	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance de ce que prévoient vos textes pour le fonctionnement de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, que prévoient lesdits textes de fonctionnement (association (s) ainsi qu'Interprofession le cas échéant) ? - - - Etc. 	
Q7	<p>Existe-t-il un mécanisme de gestion des plaintes au sein de/des association (s) à laquelle (auxquelles) vous appartenez d'une part, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>1= Oui <input type="checkbox"/> 2=Non <input type="checkbox"/></p> <ul style="list-style-type: none"> Si oui pourriez – vous nous préciser lesquels ? - - 	
Q8	<ul style="list-style-type: none"> Estimez-vous que les organes de gouvernance de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, fonctionnent bien, et que les représentants élus/désignés assument bien les missions à eux assignés ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez pour chacun des cas (association (s) d'obédience et l'Interprofession) ? 	
Q9	<ul style="list-style-type: none"> Comment appréciez-vous les rapports et/ou interrelations entre, d'une part, les membres et les organes dirigeants et/ou représentants désignés/élus de votre (vos) association (s) d'obédience, et d'autre part, entre votre (vos) association (s) d'obédience et les organes dirigeants de l'Interprofession ? Prière d'argumenter pour chacun des cas : 	
Q10	<ul style="list-style-type: none"> Comment est-ce que les représentants sont désignés au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1 = Démocratique <input type="checkbox"/> 2= Inclusif <input type="checkbox"/> 3= Autres à préciser <input type="checkbox"/> Prière de décrire le mode de désignation des représentants de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part : 	
Q11	<ul style="list-style-type: none"> Avez-vous connaissance du mécanisme par lequel les décisions sont prises au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2=En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie/non, pourquoi (argumentez) ? 	
Q12	<ul style="list-style-type: none"> Est-ce que les avis des membres qui ne font pas partir du bureau sont pris en compte dans les processus de prises de décision de votre (vos) associations d'obédience ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie <input type="checkbox"/> 3=Non <input type="checkbox"/> Si oui/en partie, comment ? 	
Q13	<ul style="list-style-type: none"> Y a-t-il des mécanismes par lesquels les représentants élus ou désignés de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, rendent compte de 	



	<p>leur travail et gestion aux membres, et qui en assurent donc le contrôle de l'efficacité de l'action des dirigeants/mandataires ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, précisez le /les mécanismes existants au sein d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part :</p>	
Q14	<p>• Existent-ils des mécanismes au sein de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, assurant la circulation effective de l'information ainsi que la consultation préalable des membres ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= En partie <input type="checkbox"/> 3= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui/en partie, argumentez pour chacun des cas (association, Interprofession) :</p>	
Q15	<p>• Avez-vous connaissance des initiatives de légalité et de gouvernance forestière existants au Cameroun ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci de préciser lesquelles 1= <input type="checkbox"/> APV-FLEGT ; 2= <input type="checkbox"/> MIB ; 3= <input type="checkbox"/> RBUE ; 4= <input type="checkbox"/> Autres</p> <p>- Merci aussi de préciser votre entendement de leurs rôles et/ou objectifs premiers, ainsi que les implications pour vos activités spécifiques dans la filière bois.....</p>	
Q16	<p>• Votre (vos) association (s) d'obédience est (sont)-elle (s) représentée (s) au sein des instances de suivi de mise en œuvre de ces initiatives ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= En partie <input type="checkbox"/> 3= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui précisez : 1= CNS <input type="checkbox"/> ; 2= CCS <input type="checkbox"/> ; 3= Comité de suivi MIB <input type="checkbox"/> ; 4= Autres <input type="checkbox"/></p> <p>- Si en partie, expliquez ?.....</p>	
II. DIMENSION ORGANISATIONNELLE ET OPÉRATIONNELLE		
Q17	<p>Existe-t-il un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) au sein de votre (vos) association (s) d'obédience avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?.....</p>	
Q18	<p>Savez-vous s'il existe un organigramme ou schéma organisationnel (de fait ou formel) de l'Interprofession avec clarification des tâches et rôles de chaque poste politique ou technique ? 1= Oui <input type="checkbox"/> 2= Non <input type="checkbox"/></p> <p>• Si oui, merci d'expliquer et/ou fournir les détails ?.....</p>	
Q19	<p>• Savez-vous s'il existe un plan stratégique à court/long terme de votre (vos) association (s) d'obédience, d'une part, et de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>• Si oui, précisez leur durée (biennale, triennale, quinquennale, etc.).....</p>	
Q20	<p>• Existe-t-il un mécanisme de planification annuelle des activités de votre (vos) association (s) d'obédience d'une part, et de l'Interprofession d'autre part, et qui est adossé sur les orientations stratégiques prédéfinies ?</p> <p>- Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (votre/vos association (s), et l'Interprofession)..</p>	
Q21	<p>• Existe-t-il un plan formel de communication d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>• 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	
Q22	<p>• Existe-t-il une stratégie formelle de mobilisation des ressources d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ?</p> <p>1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	
Q23	<p>• Existe-t-il une stratégie adoptée de plaidoyer d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/></p>	



Q24	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous déjà bénéficié de renforcements de capacité en gestion de projet, gestion financière, légalité/gouvernance forestière ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2 = Non <input type="checkbox"/> • Si oui, préciser (formations, modules, lieux, dates, personnels ayant participé...)..... 	
Q25	<ul style="list-style-type: none"> • Quelles sont les différentes actions et/ou projets déjà conduits par vous/votre structure (nom, cibles, période d'exécution, source de financement) ? - - Etc. 	
Q26	<ul style="list-style-type: none"> - Existe-t-il un mécanisme de suivi- évaluation des activités techniques et de gestion financière d'une part de votre (vos) association (s) d'obédience, et le cas échéant de l'Interprofession d'autre part? - Si oui, expliquez pour chacun des deux cas (association (s) et Interprofession) 	
III. DIMENSION LÉGALE		
III.1. LÉGALITÉ DE L'ENTITÉ		
Q27	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédurales assujetties à la formalisation de votre structure ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de préciser lesquels : - - Etc. 	<p>N.B. L'enquêteur devra juste enregistrer les réponses fournies pour besoin d'analyse de la connaissance par la suite. Selon les cas il s'agira de :</p> <ul style="list-style-type: none"> * Inscription au registre du Commerce et du Crédit Mobilier * Conformité aux exigences fiscales d'existence d'entreprise (carte de contribuable, patente ou impôt libérateur) * Conformité aux exigences sociales d'existence d'entreprise (attestation d'immatriculation à la CNPS ou Attestation de non utilisation du personnel salarié)
III.2. LEGALITÉ DES ACTIVITÉS DE L'ENTITÉ		
Q28	<ul style="list-style-type: none"> • Avez-vous connaissance des exigences légales, réglementaires/procédurales inhérentes à l'exercice de vos activités dans votre secteur d'intervention ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2= Non <input type="checkbox"/> • Si oui, merci de préciser celles dont vous avez connaissance (apprécier les réponses à l'aune des principales exigences ci-dessous) : - Autorisation d'implanter pour les établissements classés dangereux, incommodes et insalubres ; - Enregistrement en qualité de transformateur au MINFOF (pour les opérateurs de la transformation quel qu'en soit le degré ou la catégorie) ; - Agrément à la profession forestière (Cas des PME exploitant forestiers) ; - Taxation/fiscalité applicable (types d'impôts/taxes à s'acquitter) ; - Etc. • Quelles sont les exigences auxquelles vous avez pu vous conformer, et les documents subséquents qui vous ont été délivrés ? 	<p>N.B. L'enquêteur devra estimer les proportions de niveau de connaissance (cf. observation Q4 à Q6)</p>
Q29	<ul style="list-style-type: none"> • Disposez-vous de sources d'approvisionnement en bois, rebuts ou produits bois (cas des vendeurs) ? 1= Oui <input type="checkbox"/> ; 2=Non <input type="checkbox"/> • Si oui merci de nous préciser parmi celles proposées ci-dessous : 1=UFA <input type="checkbox"/> ; 2=FCles <input type="checkbox"/> ; 3= Fctaires <input type="checkbox"/> ; 4=VC <input type="checkbox"/> ; 5= UTB <input type="checkbox"/> ; 6= Autres à préciser 	<p>N.B. relever les informations détaillées sur le nom du titre d'exploitation/ source</p>



	<ul style="list-style-type: none"> Existe-t-il des contrat (s)/convention (s) d'approvisionnement avec lesdits détenteurs, ou disposez-vous des+ documents réguliers d'achat des bois auprès des sources (cas des vendeurs) ? lorsque oui, préciser ?..... ; ; 																																				
Q30	<ul style="list-style-type: none"> Quelle est votre quantité moyenne mensuelle de ravitaillement en bois et/ou rebuts (préciser l'unité : Kg, m³, tonne...) ?..... 																																				
Q31	<ul style="list-style-type: none"> Quelle est votre quantité moyenne mensuelle de production/de vente (préciser l'unité : Kg, m³, tonne...) ? 																																				
Q32	<ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les essences que vous utilisez par ordre de préférence ? <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Noms vernaculaires</th> <th>Noms scientifiques</th> <th>Motifs *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="10">Essences utilisées</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Motifs* : 1= <input type="checkbox"/> Proximité 2= <input type="checkbox"/> Très abondant 3= <input type="checkbox"/> séchage rapide 6= <input type="checkbox"/> demande du marché 4= <input type="checkbox"/> Production abondante ; 5= <input type="checkbox"/> Pas chère Autres.....</p>		Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *	Essences utilisées																															
	Noms vernaculaires	Noms scientifiques	Motifs *																																		
Essences utilisées																																					
Q33	<ul style="list-style-type: none"> Comment assurez-vous le transport des bois acquis et/ou des produits transformés par ces (documents utilisés ?) 	L'enquêteur devra dans son rapport établir le niveau d'utilisation des documents sécurisés de transport ou le cas échéant des bordereaux de livraison MIB																																			
Q34	<ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les difficultés que vous rencontrez dans l'exercice de vos activités ? 																																				
Q35	<ul style="list-style-type: none"> Comment surmontez-vous ces difficultés ? 																																				

MERCI POUR VOTRE DISPONIBILITÉ ET VOTRE COLLABORATION

Annexe 3 : Liste des membres de l'Association des Vendeurs de Bois de Bilone

- 1) TCHIAZE BERTRAND 681588653
 - 2) DEUPI BENJAMIN 699958953
 - 3) IDROSSOU 679919208
 - 4) Côte d'Ivoire
 - 5) Nancy
 - 6) ~~Benue~~ N'Gali Joseph 673250353
 - 7) Melungu Julienne 695587639
 - 8) x TELESPHORE
 - 9) Militaire retraité
 - 10) ~~Voisine~~

 - 11) TCHINDA JEAN BOSCO 679609260
 - 12) KAMENI HERVE ~~Abdoulaye~~ 668440016
- 1 lot/2 min

Annexe 4. Liste des membres de l'Association des Menuisiers de la Vallée du Ntem

01- BONFANG	EMMANUEL
02- CASSALA	ANDRE
03- WONGEH	FIGS
04- KOYR	EMMANUEL
05- S-C	DIDIER
06- FO GISE	OMISILTOCK
07- NZ/MEN	ROMO
08- NANA	SIMPATICE DEATSE
09- BELLA	CARLITC
10- NSONMOTO	MIRE DORTINI
11- MOUSICHE	GERAD
12- NADOM	ISEBATN
13- SIMBA	CHRISTIAN LOPEZ
14- DONGMO	EMMANUEL
15- WOLE	CARVIN
16- NSISH	CARVIN
17- LINDAGH	THOMAS
18- BONOMO	ELVIS
19- EWORO	DIENVENIS
20- ONAO DELONG	PIERE LISTER
21- TAMKO	ERIC
22- FANKAM	ANTOINE
23- NGISELE	STEVE
24- AKOISOIS	ONDO CLOUPE
25- MDAAGA	PIERRE
26- YOISBI	JOACHIM 500
27- MBERMISH	GABRIEL
28- ONAO	JUSTIN
29- GOM	GUSTAVE
30- ASSOMMO	BENO RENNO
31- HEONEST	
32- NSOM	HERNEST
33- NTAH	NEVILLE

01- BONFANG	EMMANUEL
02- CAGBIA	ANDRE
03- ASSALA	FIRS
04- WONGEH	EMMANUEL
05- KOYR	DIDIER
06- S-C	OMISIL TOOK
07- FO GISE	ROMO
08- NZ/MON	SIMPICE EXAISE
09- NANA	CEARIC
10- BELLA	MIRE DEATINI
11- NSOMOTO	GERAD
12- MOUSICHE	ISEBAIN
13- NADOM	CHRISTIAN LOPEZ
14- SAMPA	EMMANUEL
15- BONGMO	CALVIN
16- WOLE	CALVIN
17- NSISW	THOMAS
18- EDANGH	ELVIS
19- BONOMO	DIENVENIS
20- EWORO	BIFORE LISTER
21- ONAO DELONG	
22- TAMKO	ERIC
23- FANKAM	ANTOINE
24- NGISELE	STEVE
25- AKOISSOIS	ONDO CLOUSE
26- MPADGA	PICARRE
27- YOISB	JOACHIM 500
28- MBERMISH	GABRIEL
29- ONAO	JUSTIN
30- GOM	GUSTAVE
31- ASSOMMO	BENO RENARD
32- HERONEST	HERNEST
33- NSOM	NEVILLE
34- NTAH	

34 - ONDO	RUSFIM
35 - ECHO	NELSON
36 - ABESSELO	FRANCIS
37 - LISISE	
38 - TAKOIS	MARCEL
39 - SAMSON	PAUL
40 - KENGNE	MAWABI
41 - SAMBA	JUDE
42 - MFOSTE WAP	YAYA
43 - KAMGAN	PIERRE CHIC
44 - EBENEZER	YEYE
45 - DJEUSMAKO	ROMEO
46 - KENFAK	BRICE
47 - KARI	CHARLES
48 - FEGUA	JOHNS
49 - SEBOISKETE	SAMBLE
50 - OWOMO	ACHILLE
51 - NKOBANGNA	PRINCE JOE
52 - NAGOSPA	ERIC SO
53 - TAMKO	ERIC SO
54 - BEKONO	AIME MICHEL

Annexe 5. Liste des membres de l'Association des Menuisiers du Dja et Lobo

ASMEDJAL

Nom	Prénom	activité	tele phone
1) NSONG	CYRILLE	Menuisier	672205474
2) Ngarele	Charles	Sculpteur	672913127
3) Nche	Denis	Menuisier	677260971
4) Ntoh	Roger	Menuisier	671628255
ABESSOLO	RAYMOND JBEL	—	672444891
5) Ela	Alexandre Armand	Menuisier	675540799 666462296
7	PAUL KIMBI	Menuisier	675413360
8) NYHA	Abomo	Menuisier	242702047
EYIZOO	EYIZOO MARIEN	Menuisier	676282809
Zame Zame	Jesu-Marc	Menuisier	694905197
ONDANA	EBODE	Menuisier	677728212
EBODE	ONDANA	Menuisier	651820047
Chize	...	Menuisier	65124596
			678.60.55.31

Annexe 6. Liste et contacts de personnes interviewées

Région	Ville	Ville/Quartier/localité	Non du répondant	Titre du répondant	Structure	Activité principale	Votre Association Professionnelle
SUD	Ebolowa	Mekalat	M. TALLAK (677 55 37 67)	Promoteur	TFB (Ets TALLA BOIS ET FILS)	Menuiserie	AME
SUD	ebolowa	New-Bell	M. AKA'A (696387407)	Promoteur	Aka'a et Frère	Menuiserie	AME
SUD	Ebolowa	Mekalat	M. SAATA Jean (677719843)	Promoteur	Ets SAATA.J	Menuiserie	AME
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. SEME MBALLA Henry (674811142)	Promoteur	Cameroun Culture Art	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M NKOLO MVELE (693930833)	Promoteur	NKOLO MVELE	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. ASSOUMOU Armand (694151249 ; 650897729)	Promoteur	FABRIQUE ART	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. ZEH Denis (699240181)	Promoteur	Culture Sur Bois	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. EKOUA Léopold	Promoteur	Le Bois	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. AFOUMOU ELA Emile (698398031)	Promoteur	La Lumière	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	New-Bell	M. TEKEU Michel (693558787)	Promoteur	TEKEU Miche	Ebénisterie	ARAS
SUD	Ebolowa	Mekalat	M. OUSMAN 695 58 19 33	Président	AME	Menuiserie	AME
SUD	Ebolowa	Village des artisans	Mme NKOUDOU Gisèle Olga	Présidente	ARAS	Artisanat	ARAS
SUD	Sangmélima	OTOACAM	NCHEDI Denis ANGONG (677260971)	Promoteur	Confiance Menuiserie	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Sangmélima	RNF	NAH ABOMO Jean (657529213)	Promoteur	Groupe Nah Décor	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Sangmélima	Carrefour Bakossi	EMA NDE (679179605)	Promoteur	RNF	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Sangmélima	AKON 4ème Rue	SIMO Isac (697984878)	Promoteur	LASIMO	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Sangmélima	RNF	EBODE ONANA (651860047)	Promoteur	Menuiserie EBODE	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Sangmélima	RNF	ZAME ZAME Jean Marc (694905197)	Promoteur	RNF ⁴	Menuiserie	AMESDJAL
SUD	Ebolowa	Bilone	DJOBO ZILI (655160377)	Promoteur	RNF	Vendeur de bois	AVDB
SUD	Ebolowa	Bilone	TCHIAZE Bertrand (681588653)	Promoteur	RNF	Vendeurs de bois	AVDB
SUD	Ebolowa	Bilone	ETOUNDI ZOA Yannick (691728840)	Promoteur	RNF	Vendeur de bois	AVDB
SUD	AMBAM	New Bell	ONOMO TOBBI (654943050)	Promoteur	RNF	Menuisier	AMVN
SUD	AMBAM	RNF	ASSOUMOU Reynaud (696075362)	Promoteur	NDEDA LOBA	Menuisier	AMVN
SUD	AMBAM	Aviation	YOUBI Joachim (657529026)	Promoteur	Ets Youbi et Fils	Menuisier	AMVN
SUD	AMBAM	Marché central	ONDOUA MENDOU (676464341)	Promoteur	Menuiserie ONDOUA	Menuisier	AMVN

⁴ Réponse Non fournie