



DECISION N° **0010** /D/MINFOF/CAB DU **10 JAN 2022**

Portant désignation des personnels au sein du Secrétariat Technique du Comité des Programmes du Fonds Spécial de Développement Forestier.

LE MINISTRE DES FORETS ET DE LA FAUNE,

- Vu la Constitution ;
- Vu la loi n°94/01 du 20 janvier 1994 portant régime des forêts, de la faune et de la pêche ;
- Vu la loi n° 2018/011 du 11 juillet 2018 portant Code de transparence et de bonne gouvernance dans la gestion des finances publiques au Cameroun ;
- Vu la loi n° 2018/012 du 11 juillet 2018 portant régime financier de l'État et des autres entités publiques au Cameroun ;
- Vu la loi n°2021/026 du 16 décembre 2021 portant Loi de Finances de la république du Cameroun pour l'exercice 2022 ;
- Vu le décret n°77/041 du 10 février 1977 fixant les attributions et l'organisation des Contrôles Financiers ;
- Vu le décret n° 95/531/PM du 23 août 1995 fixant les modalités d'application du régime des forêts ;
- Vu le décret n° 96/237/PM du 10 avril 1996 fixant les modalités de fonctionnement des Fonds spéciaux prévus par la loi n° 94/01 du 20 janvier 1994 portant régime des forêts, de la faune et de la pêche ;
- Vu le décret n°96/238/PM du 10 avril 1996 fixant la rémunération de certains services rendus au titre de l'application de du régime des forêts et du régime de la faune ;
- Vu le décret n° 2005/99 du 09 avril 2005 portant organisation du Ministère des Forêts et de la Faune, modifié et complété par le Décret n° 2005/495 du 31 décembre 2005 ;
- Vu le décret n° 2013/159 du 15 mai 2013 fixant le Régime particulier du contrôle administratif des Finances Publiques ;
- Vu le décret n° 2011/408 du 09 décembre 2011 portant organisation du Gouvernement, modifié et complété par le Décret n° 2018/190 du 02 mars 2018 ;
- Vu le décret n°é013/159 du 15 mai 2013 fixant le régime particulier du contrôle administratif des finances publiques ;
- Vu le décret n° 2018/191 du 02 mars 2018 portant réaménagement du Gouvernement ;
- Vu le décret n° 2020/375 du 07 juillet 2020 portant règlement général de la comptabilité publique ;
- Vu la décision n 0534/D/MINFOF/SG/DF/SDIAF du 14 mars 2012 portant création d'un Secrétariat Technique du Fonds Spécial de Développement Forestier, modifiée et complétée par la décision n° 126/D/MINFOF/SG/DF/SDAFF du 02 avril 2014 ;
- Vu la décision n° 0009/D/MINFOF/CAB du 07 janvier 2022 modifiant et complétant certaines dispositions de la décision n°0955/N/MINFOF/SG/DF/SDIAF du 09 novembre 2010 portant création d'un Bureau Technique et d'un Bureau Administratif et Financier au sein du Secrétariat du Comité de Programmes du Fonds Spécial de Développement Forestier ;
- Vu la circulaire n°00000456/C/MINFI du 30 décembre 2021 portant Instructions relatives à l'exécution des Lois de Finances, au suivi et au contrôle de l'exécution du budget de l'Etat et autres Entités publiques pour l'exercice 2022.

Considérant les nécessités de service,

DECIDE :

Article 1^{er} : Sont, à compter de la date de signature de la présente décision, désignés aux postes ci-après, au sein du Secrétariat Technique du Fonds Spécial de Développement Forestier.

BUREAU TECHNIQUE

Chef de Bureau Technique : Monsieur MBARGA ENGONGA Valentin Stéphane, Ingénieur des Eaux et Forêts, (Mle 763437-l), en service à la Direction des Forêts, poste vacant.

Assistants au Chef de Bureau Technique, chargés des comptes rendus, synthèses, du contrôle de l'effectivité des activités financées par le Fonds Spécial de Développement Forestier, des analyses et de la collaboration inter direction :

Assistant n°1 : Madame NGUETSA TCHOUMENE Carine Epse GUEGANG, Ingénieur des Eaux et Forêts, (Mle G-012682), en service à la Direction des Forêts, en remplacement de Monsieur FOE Jean Philippe ;

Assistant n°2 : Monsieur OSSANGA Nicolas, Cadre Contractuel d'Administration, (Mle 674292-C), cumulativement avec ses fonctions de Chef de Bureau du Matériel à la Direction des Affaires Générales, précédemment Assistant n°3, poste vacant ;

Assistant n°3 : Monsieur NKEMBE METOGO Armel Serge, Cadre Contractuel d'Administration, (Mle 750956-C), en service à la Direction de la Promotion et de la Transformation des produits forestiers, en remplacement de Monsieur OSSANGA Nicolas, muté.

BUREAU ADMINISTRATIF ET FINANCIER

Chef de Bureau Administratif et Financier : Monsieur BIDOUNG NGO'O Yannick Christian, Cadre Contractuel d'Administration, (Mle 662013-A), en service à la Direction des Affaires Générales, en poste.

Assistants au Chef de Bureau Administratif et Financier, chargés des procédures d'engagements, de liquidations, des ordonnancements, de l'élaboration des documents budgétaires et de la liaison :

Assistant n°1 : Madame ZOME MPAZAMBE née MBEZELE EVINA Astride Doriane, Cadre Contractuel d'Administration, (Mle J-151436), en service à la Direction des Affaires Générales, en remplacement de Monsieur MVOUTI Julio, muté ;

Assistant n°2 : Monsieur MVOUTI Julio, Agent Technique des Eaux et Forêts, (Mle J-011638), en service à la Direction des Forêts, précédemment Assistant n°1, poste vacant ;

Assistant n°3 : Madame MEMONG Thérèse Julie, Contractuel d'Administration, (Mle 699285-X), en service à la Division de la Coopération et de la Programmation, en poste.

Article 2 : Les intéressés auront droit aux avantages de toute nature prévus par la réglementation en vigueur.

Article 3 : La présente décision qui sera enregistrée et communiquée partout où besoin sera.

Yaoundé, le

10 JAN 2022

Le Ministre des Forêts et de la Faune

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

Le Ministre
The Minister

AMPLIATIONS :

- MINFOF/ CAB
- MINFOF/ SETAT
- MINFOF/SG
- MINFOF/DF/DPT/DAG
- MINFOF/AC/FSDF
- MINFOF/CFS/FSDF
- INTERESSE(E)S
- CHRONO/ARCHIVES